

Navodilo za izpolnjevanje Enotne vloge

Enotna vloga je namenjena za pridobivanje dokumentacije in podatkov v postopku priključitve objekta ali naprave na elektrodistribucijsko omrežje.

Enotno vlogo je potrebno izpolniti in posredovati na Elektro Primorska, d.d. v primerih, ko želite pridobiti:

- A. Projektne pogoje
- B. Soglasje za priključitev odjemalca
- C. Soglasje k projektu
- D. Pogodbo o priključitvi
- E. Soglasje za priključitev proizvodne naprave

Za pridobitev zgoraj navedenega dokumenta je potrebno obkrožiti ustrezno črko pred zahtevanim dokumentom, izpolniti podatke v **okvirčkih** označenih z isto črko in priložiti priloge pripisane pod tem **okvirčkom**.

1. Podatki o uporabniku

Podatke o uporabniku je potrebno izpolniti za pridobitev vseh naštetih dokumentov. Uporabnik je lastnik objekta ali elektrarne/proizvodne naprave.

Vnesete naslednje podatke o uporabniku: naziv, naslov, davčna številka (če je uporabnik davčni zavezanec), telefonske številke kontaktnih oseb, informacijo ali je uporabnik proračunski zavezanec.

2. Podatki o priključku in merilnem mestu

V tem **okvirčku** navedete podatke za pridobitev soglasja za priključitev odjemalca, če se priključuje elektrarna/proizvodna naprava, pa tudi za soglasje za priključitev lastne rabe elektrarne /proizvodne naprave.

Izpolnite:

- **Naziv merilnega mesta:** naziv objekta, prostorov (na primer: stanovanjska hiša, stanovanje v bloku), elektrarne/proizvodne naprave,
- **Nadstropje, številka stanovanja:** nadstropje, kjer se stanovanje nahaja in njegovo številko,
- **Ulica, kraj in hišna številka:** naslov za novi objekt oziroma naslov obstoječega objekta,
- **Poštna številka in pošta:** pošta kraja, kjer se ali se bo objekt nahajal,
- **Parcelna številka:** številka parcele, na kateri se ali se bo objekt nahajal,
- **Katastrska občina:** katastrska občina parcele,
- **Priključna moč:** obstoječa priključna moč (kW), kadar gre za obstoječi objekt, ki mu želite priključno moč povečati ali zmanjšati za določeno vrednost. Če moč povečujete/zmanjšujete, je treba navesti za koliko bo obstoječa moč povečana/zmanjšana. Nova moč je vsota/razlika obstoječe moči in moči za povečanje/zmanjšanje na merilnem mestu. Če se priključuje novi objekt ali elektrarna, navedite samo novo priključno moč objekta oziroma novo priključno moč lastne rabe elektrarne.
- **Predvideni letni odjem iz omrežja:** količina električne energije (kWh), ki jo bo objekt (lastna raba elektrarne) v enem letu predvidoma porabil (prevzel iz distribucijskega omrežja).
- **Leto predvidene priključitve:** leto predvidene priključitve objekta (elektrarne) na omrežje ali začetka koriščenja predvidene povečane priključne moči.
- **Številka merilnega mesta:** številka merilnega mesta obstoječega objekta, ki mu želite spremeniti soglasje za priključitev.

3. Podatki o projektni dokumentaciji

V tem okvirčku navedete podatke za pridobitev soglasja k projektni rešitvi. Vlogi je potrebno priložiti predmetno projektno dokumentacijo, katere vsebina mora ustrezati pravilniku o vsebini projektne dokumentacije.

4. Podatki za pripravo Pogodbe o priključitvi

Podatke v okvirčku je potrebno izpolniti in priložiti zahtevane priloge za pridobitev pogodbe o priključitvi odjemalca ali elektrarne/proizvodne naprave.

Izpolnite:

- **Številka soglasja/soglasij za priključitev:** številka pravnomočnega soglasja za priključitev objekta oz. elektrarne/proizvodne naprave.
- **Uporabnik želi predati priključek v last distribucije:** obkrožite DA ali NE.
Uporabnik mora poskrbeti za vzdrževanje priključka. To lahko naredi na dva načina:
 - a.) Obdrži lastništvo priključka
Uporabnik mora z izvajalcem registriranim za vzdrževanje omrežij skleniti pogodbo o vzdrževanju priključka. Le-ta mora biti sklenjena ves čas veljavnosti SZP in POP. Kadar je to potrebno zaradi priključitve novih uporabnikov, mora uporabnik skleniti z distributerjem aneks k POP, s katerim postane priključek del distribucijskega omrežja.
 - b.) Lastništvo priključka prenese na Elektro Primorska, d.d.
S prevzemom priključka v svoja osnovna sredstva Elektro Primorska, d.d. vzdržuje priključek, ki postane del distribucijskega omrežja. Za prenos lastništva je potrebno:
 - podpisati zapisnik o prevzemu oz. prenosu priključka,
 - pridobiti služnostne pravice v korist Elektro Primorska d.d. za celotno traso priključka in
 - pripraviti projekt PID oz. geodetski posnetek priključka.
- **Podpisnik pogodb o priključitvi s strani uporabnika:** podatki o funkciji, imenu in priimku ter izobrazbi osebe, ki bo zapisana kot podpisnik pogodbe o priključitvi s strani uporabnika.

5. Podatki o plačniku omrežnine za priključno moč in neposrednih stroškov

Podatke v okvirčku je potrebno izpolniti v primeru, da uporabnik iz 1. točke ni plačnik omrežnine za priključno moč in/ali neposrednih stroškov priključitve.

Veljajo ista navodila o izpolnitvi podatkov kot za uporabnika iz 1. točke, le da se nanašajo na plačnika.

6. Podatki o elektrarni/proizvodni napravi

Podatke v okvirčku je potrebno izpolniti za pridobitev soglasja za priključitev za elektrarno/proizvodno napravo.

Izpolnite:

- **osnovni podatki:** naziv elektrarne/proizvodne naprave, v primeru hidroelektrarne tudi vodotok na katerem bo zgrajena, kraj izgradnje (lokacija), številko parcele na kateri bo elektrarna zgrajena in pripadajočo katastrsko občino ter leto predvidene priključitve.
- **Priključna moč (kW):** obstoječa in/ali nova priključna delovna moč elektrarne/proizvodne naprave
- **Celotna inštalirana moč proizvodne naprave (kVA):** navidezna moč elektrarne/proizvodne naprave (inštalirana navidezna moč enega generatorja ali vsoto navideznih moči vseh generatorjev).
- **Podatki o generatorjih/razsmernikih:** obkrožite ustrezno vrsto.
V primeru generatorjev navedite število generatorjev, skupno nazivno delovno moč vseh generatorjev in nazivno napetost. Obkrožite vrsto generatorja in navedite nazivno frekvenco generatorja.
V primeru razsmernikov navedite število razsmernikov, skupno navidezno nazivno moč vseh

razsmernikov in nazivno napetost razsmernikov. Obkrožite vrsto razsmernika in navedite frekvenco razsmernika.

- **Način vključitve v EEO:** tipska shema priključitve elektrarne/proizvodne naprave v distribucijsko omrežje; če vam shema ni znana, pustite prazno.
- **Predvidena letna proizvodnja za lastne potrebe:** količina proizvedene električne energije (kWh), ki jo bo letno porabil odjemalec oz. bo porabljena za lastni odjem, če se elektrarna priključuje v interno omrežje odjemalca (Px.3 shema).
- **Predvidena letna proizvodnja za oddajo v omrežje EES:** letna količina električne energije (kWh), ki bo oddana v javno distribucijsko omrežje.
- **Številka merilnega mesta:** številka merilnega mesta elektrarne, kadar gre za spremembo soglasja za priključitev obstoječe elektrarne.
- **Številka merilnega mesta lastnega odjema:** številka merilnega mesta odjemalca, kadar gre za priključitev elektrarne v interno omrežje odjemalca (Px.3 shema).

V kolikor se gradnja elektrarne/proizvodne naprave vodi s pridobitvijo gradbenega dovoljenja, je potrebno k vlogi priložiti to gradbeno dovoljenje. Za elektrarne/proizvodne naprave, ki se ne gradijo po postopku pridobitve gradbenega dovoljenja, je potrebno predložiti tehnično dokumentacijo elektrarne (praviloma Idejno zasnovo). Opcija sta še izjava lastnika objekta in izjava investitorja elektrarne/proizvodne naprave v kolikor se ta vključuje v interno omrežje odjemalca (priključitev po PX.3 Tipski shemi).

7. Podatki o pooblaščenцу

V primeru, da lastnik objekta ali elektrarne/proizvodne naprave pooblasti drugo fizično ali pravno osebo, da v njegovem imenu pridobiva dokumentacijo, je potrebno vpisati osnovne podatke te osebe in priložiti pisno pooblastilo. Izpolnite enake podatke kot v poglavju 1.

8. Opomba vložnika

Vložnik enotne vloge vpiše dodatne informacije, ki so po njegovem mnenju merodajne za pridobivanje zahtevanih dokumentov.

9. Opomba prejemnika enotne vloge

Pooblaščenca oseba Elektro Primorska, d.d., ki je prevzela vlogo vpiše dodatne informacije, ki so po njegovem mnenju merodajne za pridobivanje zahtevanih dokumentov.

10. Podpis vloge

Postopek priprave vloge vložnik zaključi z vpisom kraja in datuma izpolnitve vloge. Vlogo je potrebno podpisati in žigosati (pravna oseba) ter priložiti zahtevane priloge.

Za obrazec enotne vloge lahko kliknete [tukaj](#). Izpolnjeno vlogo lahko oddate po pošti ali osebno v sprejemnih pisarnah na naših Distribucijskih enotah:

DE Nova Gorica, Erjavčeva ulica 24, 5000 Nova Gorica

DE Koper, Ulica 15. maja 15, 6000 Koper

DE Sežana, Partizanska cesta 47, 6210 Sežana

DE Tolmin, Poljubinj 100, 5220 Tolmin

V Novi Gorici, dne 14.10.2013.

Sektor za upravljanje DEES

Služba za priključevanje in systemske zadeve