

**Naročnik:** ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,  
Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**ZA ODDAJO NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**Predmet naročila:**

**NERJAVEČA PLOČEVINA IN PROFILI (INOX)**

Štev: 11-B/NMV/2017

Nova Gorica, avgust 2017

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:****Kazalo vsebine**

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	1
2.	SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	2
3.	MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB .....	10
4.	OBRAZEC PONUDBE .....	11
5.	PRILOGE .....	16
6.	VZOREC POGODBE .....	25
7.	IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA .....	32
8.	POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB.....	33
9.	OVOJNICA.....	34

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Predmet javnega naročila je: **Nerjaveča pločevina in profili (INOX)**

Podatki naročnika.

Naročnik: Elektro Primorska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.

Zastopnik naročnika: Uroš Blažica

Davčna številka: SI 37102656

Ulica: Erjavčeva 22

Poštna št. in kraj: 5000 Nova Gorica

Matična številka: 5229839

IBAN: SI56 047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

## 2. SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 2.1 Izvajanje naročila – pravna podlaga:

Javno naročilo se oddaja kot naročilo male vrednosti, na podlagi določil 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju »ZJN-3«). Javno naročilo se izvaja skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih naročil, konkurence, varstva okolja ter ostalimi predpisi ki urejajo področje kamor sodi predmet tega javnega naročila.

### 2.2 Jezik v katerem naj bo izdelana ponudba:

Ponudnik mora izdelati in predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. V vseh fazah postopka oddaje javnega naročila se uporablja samo slovenski jezik. Če ponudnik predloži ponudbo v tujem jeziku, naročnik zahteva, da predloži v isti kuverti tudi overjen prevod.

### 2.3 Objava ter pojasnila in dopolnitve v zvezi z razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija bo objavljena na Portalu javnih naročil. Razpisna dokumentacija je brezplačno na voljo na internetnem naslovu: <http://www.elektro-primorska.si/razpisi>.

Ponudniki morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)), pri objavi predmetnega javnega naročila.

Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila najkasneje do 4.9.2017 do 12:00 ure.

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike in naročnika obvezujoči.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. Če dodatne informacije niso bistvene za pripravo ponudb, naročnik roka ne bo podaljšal.

### 2.4 Oddaja in odpiranje ponudb

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici (zapečateni ali žigosani kuverti), tako da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je ovojnica zaprta tako, kot je bila predana.

**Na zunanjo stran kuverte /ponudbe/ je potrebno prilepiti ovojnico (točka 9 razpisne dokumentacije).**

Ponudnik mora predložiti ponudbo tudi v elektronski obliki skladno z zahtevo iz točke 2.9.5.

Ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani osebe ali oseb, ki so pravnomočno pooblaščenec za podpis ponudbe v imenu ponudnika.

Rok za prejem ponudb je: **14.9.2017 do 10:00 ure.**

Ponudbo je potrebno dostaviti na naslov naročnika: ELEKTRO PRIMORSKA d.d., Erjavčeva 22, 5000 NOVA GORICA.

Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) v tajništvo naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozno prejete.

V kolikor ponudnik predloži ponudbo v več ovojnicah, morajo biti vse ovojnice zapečatenе v skladu s temi navodili, označeno njihovo število in zaporedje.

Ponudnik lahko umakne, spremeni ali dopolni ponudbo do poteka roka za oddajo ponudb. Ponudnik mora to ustrezno označiti na ovojnici in sicer: umik/sprememba/dopolnitev. Po poteku roka za oddajo ponudb, le-te ni mogoče več umakniti, spremeniti ali dopolniti.

Odpiranje ponudb bo **14.9.2017 ob 10:30 uri** na sedežu naročnika Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica in ga bo vodila strokovna komisija za oddajo javnih naročil. Predstavniki ponudnikov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnika na javnem odpiranju, pred pričetkom odpiranja naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

## 2.5 Celovitost ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo za razpisano blago v celoti. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročilo ni razdeljeno na sklope.

## 2.6 Rok veljavnosti ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi navesti rok veljavnosti ponudbe. Ponudba mora veljati najmanj do **13.12.2017**

## 2.7 Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:

- 2.7.1. Vse nepravočasno predložene ponudbe bodo kot nedopustne izločene iz postopka oddaje ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.
- 2.7.2. Naročnik bo pri ocenjevanju upošteval dopustnost ponudbe (točka 2.9.) glede na razpisne pogoje in zahteve opredeljene v tej razpisni dokumentaciji.
- 2.7.3. Naročnik bo izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno in bo izpolnjeval vse zahteve te razpisne dokumentacije.
- 2.7.4. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za priznanje sposobnosti iz te razpisne dokumentacije in zaradi tega ne bodo dopustne, bodo izločene, razen če je taka ponudba glede na določbo 89. člena ZJN-3 nepopolna ali napačna oz. če manjkajo posamezni dokumenti ali obrazci in jo je dopustno dopolniti, popraviti ali pojasniti. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, popravi ali pojasni z dejstvi in dokumenti, kot jih zahteva naročnik, se takšna ponudba izloči kot nedopustna. Pri tem ni dovoljeno dopolnjevati ali popravljati:

- cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV- razen v primeru odprave računskih napak,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.
- Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

## 2.8 Cena ponudbe:

- 2.8.1. Vse cene za dobavo blaga morajo biti v evrih (EUR) brez DDV in morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodb. V primeru ko se dodatki kovin (LME) spremeni za več kot 15%, se spremeni cenik glede na dejansko stanje na trgu. Ponudnik je dolžan pošiljati pogodbenemu predstavniku naročnika borzno stanje mesečno. Cene naročenega blaga se upoštevajo na dan naročila.
- 2.8.2. Rok plačila mora biti najmanj 30 dni po izstavitvi računa.
- 2.8.4. Naročnik ne nudi avansa.

## 2.9 Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:

Ponudnik mora za dopustnost ponudbe predložiti naslednjo dokumentacijo:

- 2.9.1. v celoti izpolnjen in podpisan obrazec ponudbe (tč. 4 in 4.1 razpisne dokumentacije)
- 2.9.2. izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe (tč. 6 razpisne dokumentacije),
- 2.9.3. vsi zahtevani dokumenti iz tč 2.10. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- 2.9.4. ovojnica iz točke 9 razpisne dokumentacije,
- 2.9.5. Sken celotne ponudbene dokumentacije v pdf obliki na CD, DVD ali USB. V primeru neskladja med pisno in elektronsko verzijo obvelja pisna verzija ponudbe.

Zaželeno je, da je ponudba zvezana, obrazci pa označeni in zloženi v zgoraj navedenem vrstnem redu.

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko ponudnik predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

## 2.10 Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti

Ponudnik mora kot dokazila o sposobnosti ponudnika predložiti naslednje dokumente:

Pogoji	Listine
1. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev

<p>izključil ponudnika za katerega ugotovi, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	<p>Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v fazi ocenjevanja dopustnosti ponudb zahteva dodatna dokazila ali pojasnila za izpolnjevanje posameznih pogojev ali pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če iz v ponudbi predloženih dokazil izpolnjevanje posameznega pogoja ni jasno razvidno ali se pri naročniku pojavi dvom glede verodostojnosti predloženih dokumentov. (PRILOGA 1)</p>
<p>2. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, za katerega ugotovi, da ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;</li> <li>če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</li> </ol> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed</p>	

<p>partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se izkaže, da je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>6. Ponudniku zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za predmetno javno naročilo (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	
<p>7. Ponudnik ni udeležen v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega razpisa (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	
<p>8. Ponudnik se strinja, izpolnjuje in sprejema vse razpisne pogoje</p>	<p>Izjava, da ponudnik sprejema vse razpisne pogoje, s katerimi se tudi v celoti strinja (PRILOGA 2)</p>
<p>9. Ponudnik pooblašča naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za namene javnega</p>	<p>Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence</p>



razpisa	(PRILOGA 3 in 3.1.)
10 Ponudniku se prizna sposobnost, če je v obdobju od 1.1.2014 do roka za oddajo ponudb dobavil nerjavečo pločevino in profile končnemu kupcu v skupni vrednosti najmanj 100.000 € (brez DDV).	Seznam potrjenih referenc s strani končnih kupcev (PRILOGA 4)  Izpolnjen obrazec potrjene reference ponudnika s strani končnega kupca. (PRILOGA 4.1.)
11. Ustreznost dobavljenenega blaga.	Ponudnik mora priložiti ustrezne izjave o skladnosti ponujenega materiala (PRILOGA 5)

### 2.11 Način naročanja, rok in lokacija dobave blaga

Dobavitelj se zavezuje dobaviti naročeno blago najkasneje v roku 5 dni od posameznega naročila. Naročeno blago mora biti dostavljeno FCO skladišče naročnika, razloženo (na lokacijah Elektro).

Naročnik bo naročal blago sukcesivno glede na svoje dejanske potrebe po tovrstnem blagu (naročilnica).

### 2.12 Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh ponudb v rokih, določenih v ZJN-3. Odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika, ki ni bil izbran;
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime uspešnega ponudnika;

### 2.13 Pogodba

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila skladno s 96. členom ZJN-3.

## 2.14 Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev

Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj (če so zahtevana) in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika. Ponudniki z oddajo začetne ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

## 2.15 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v petih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo ponudb.

Zahtevek za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
9. potrdilo o vplačilu takse v višini 1.500 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-000XXX17, pri čemer je XXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki NMV00XXX/2017).

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

### **3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB**

Naročnik bo v ocenjevanje uvrstil dopustne ponudbe. Naročilo bo oddano ponudniku na podlagi merila najnižje skupne ponujene cene v EUR brez DDV.

#### 4. OBRAZEC PONUDBE

**Podatki ponudnika:**

Ponudnik/poslovodeči partner: \_\_\_\_\_

Zastopnik ponudnika: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Ulica: \_\_\_\_\_

Poštna št. in kraj: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Velikost podjetja (*mikro, majhno, srednje, veliko*): \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba : \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_

V primeru skupne ponudbe:

Partner 1: \_\_\_\_\_

Partner 2: \_\_\_\_\_

Partner 3: \_\_\_\_\_

**PONUDBA ŠT. ....****Datum:.....****Predmet ponudbe: Nerjaveča pločevina in profili (INOX)**

Vrednost ponudbe brez DDV: ..... EUR

Vrednost DDV: ..... EUR

Skupna vrednost ponudbe z DDV: ..... EUR

Dobavni rok: ..... dni

**Ponudba je veljavna do:** .....

Ponudnik:

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis)

#### 4.1 OBRAZEC PREDRAČUNA (EUR brez DDV)

Material mora po mehnaskih in keminčnih lastnostih ustrezat standardu **DIN17006** ozioma **EURONORME**; pločevine pa morajo ustrezati še standardu **SIST EN 10088-2** Nerjavna jekla - 2. del: Tehnični dobavni pogoji za korozijsko odporne pločevine in trakove za splošno uporabo.

Pozicija	Naziv	Dimenzije	enota	Količina	Cena na enoto brez DDV	Cena za celotno količino brez DDV
1	PLOŠČATO INOX A304	30x3	kg	10		
2	PLOŠČATO INOX A304	30x4	kg	10		
3	PLOŠČATO INOX A304	30x6	kg	100		
4	PLOŠČATO INOX A304	40x3	kg	10		
5	PLOŠČATO INOX A304	40x4	kg	250		
6	PLOŠČATO INOX A304	50x3	kg	50		
7	PLOŠČATO INOX A304	50x4	kg	300		
8	PLOŠČATO INOX A304	50x5	kg	450		
9	PLOŠČATO INOX A304	70x10	kg	10		
10	PLOŠČATO INOX A304	80x8	kg	70		
11	PALICA INOX A304	FI 8	m	450		
12	PALICA INOX A304	FI 16	m	650		
13	PALICA INOX A304	FI 25	m	10		
14	PALICA INOX A304	FI 36	m	10		
15	PALICA INOX A304	FI 55	m	10		
16	PALICA INOX A303	FI 16	m	10		
17	PL. INOX A304 2B	1x1000x2000	kg	1000		
18	PL. INOX A304 2B-EL+PVC *(brušenje)	1x1000x2000	kg	1000		
19	PL. INOX A304 2B	1x1500x3000	kg	36		
20	PL. INOX A304 2B-EL+PVC *(brušenje)	1x1500x3000	kg	2500		
21	PL. INOX A304 2B	1x1500x2000	kg	24		
22	PL. INOX A304 2B-EL+PVC *(brušenje)	1x1500x2000	kg	240		
23	PL. INOX A304 2B	1,25x1000x3000	kg	500		
24	PL. INOX A304 2B-EL+PVC *(brušenje)	1,25x1000x3000	kg	3200		
25	PL. INOX A304 SB+PVC	1,25x1500x3000	kg	3650		
26	PL. INOX A304 2B	2x1000x2000	kg	32		
27	PL. INOX A304 2B	2x1000x3000	kg	2100		
28	PL. INOX A304 2B	2x1500x3000	kg	72		
29	PL. INOX A304 1D	3x1000x2000	kg	48		
30	PL. INOX A304 2D	3x1000x2000	kg	48		
31	PL. INOX A304 2B	3x1000x2000	kg	48		
32	PL. INOX A304 1D	3x1000x3000	kg	2050		
33	PL. INOX A304 2D	3x1000x3000	kg	72		

34	PL. INOX A304 2B	3x1000x3000	kg	72	
35	PL. INOX A304 1D	3x1250x3000	kg	90	
36	PL. INOX A304 2D	3x1250x3000	kg	90	
37	PL. INOX A304 2B	3x1250x3000	kg	90	
38	PL. INOX A304 1D	4x1000x2000	kg	64	
39	PL. INOX A304 2D	4x1000x2000	kg	64	
40	PL. INOX A304 2B	4x1000x2000	kg	64	
41	PL. INOX A304 1D	4x1000x3000	kg	1050	
42	PL. INOX A304 2D	4x1000x3000	kg	96	
43	PL. INOX A304 2B	4x1000x3000	kg	96	
44	PL. INOX A304 1D	5x1000x2000	kg	80	
45	PL. INOX A304 2D	5x1000x2000	kg	80	
46	PL. INOX A304 2B	5x1000x2000	kg	80	
47	PL. INOX A304 1D	5x1000x3000	kg	2150	
48	PL. INOX A304 2D	5x1000x3000	kg	120	
49	PL. INOX A304 2B	5x1000x3000	kg	120	
50	MREŽA INOX A304	30x30x3,5	kg	10	
51	VAR. LOK INOX A304	26,9 x 2	kg	10	
52	VAR. LOK INOX A304	40x2	kg	10	
53	VAR. LOK INOX A304	50x2	kg	10	
54	VAR. LOK INOX A304	60,3x2	kg	10	
55	VAR. LOK INOX A304	60,3x3	kg	10	
56	CEV.KVAD. INOX A304	20x20x1,2	m	5	
57	CEV.KVAD. INOX A304	20x20x3	m	5	
58	CEV.KVAD. INOX A304	30x30x2	m	5	
59	CEV.KVAD. INOX A304	40x40x2	m	5	
60	CEV.KVAD. INOX A304	40x40x3	m	150	
61	CEV.KVAD. INOX A304	50x50x3	m	1500	
62	CEV.KVAD. INOX A304	60x60x4	m	5	
63	CEV.PRAV. INOX A304	20x10x1,5	m	5	
64	CEV.PRAV. INOX A304	20x30x2	m	5	
65	CEV.PRAV. INOX A304	20x40x2,5	m	5	
66	CEV.PRAV. INOX A304	20x50x2,5	m	5	
67	CEV INOX A304	FI 15x1	m	5	
68	CEV INOX A304	FI 21,2x3,7	m	5	
69	CEV INOX A304	FI 25x2	m	5	
70	CEV INOX A304	FI 26,9x2	m	5	
71	CEV INOX A304	FI 26,5x4	m	5	
72	CEV INOX A304	FI 30x2	m	5	
73	CEV INOX A304	FI 35x2	m	5	
74	CEV INOX A304	FI 40x2	m	5	
75	CEV INOX A304	FI 45x2	m	5	



76	CEV INOX A304	FI 50x1	m	200		
77	CEV INOX A304	FI 54x1,5	m	5		
78	CEV INOX A304	FI 60x1	m	30		
79	CEV INOX A304	FI 60,3x2	m	5		
80	CEV INOX A304	FI 60,3x3	m	5		
81	CEV INOX A304	FI 70x1	m	5		
82	CEV INOX A304	FI 70x3	m	5		
	Skupaj					

**Opomba:**

\*Pločevina mora imeti obdelavo dvokratno brušenje KORN 320 in PVC zaščito

Cene se lahko spremenijo le v primeru, če se spremeni cena legirnega dodatka za razred 4301 in 4305 za več kot 15%. V tem primeru se cene vseh pozicij spremenijo in veljajo cene, prilagojene novi vrednosti legirnega dodatka.

Izhodiščna vrednost legirnega dodatka, je vrednost na dan za oddajo ponudbe.

Ponudnik lahko priloži tudi izpis izračuna iz priložene excel tabele

## **5. PRILOGE**

**IZJAVA PONUDNIKA**  
**o izpolnjevanju pogojev**

Ponudnik .....

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

1. da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo, vključno z določili vzorca pogodbe;
2. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
3. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več;
4. da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
5. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
6. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
7. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
8. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,
10. da nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
11. da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev;

- 12. da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;**
- 13. da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:**
  - **svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,**
    - **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;**
- 14. da smo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, registrirani pri pristojnem sodišču ali drugem organu**
- 15. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe**
- 16. da nismo udeleženi v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega naročila**
- 17. da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

## IZJAVA PONUDNIKA o sprejemanju pogojev

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Pod kazensko in materialno odgovornostjo

#### IZJAVLJAMO

da sprejemamo vse pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,

da prevzemamo osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v ponudbi in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami,

da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno materialno in kazensko odgovornost.

da v ponudnikovih ponudbah, danih kateremu koli javnemu ali drugemu naročniku, iz obdobja preteklih dveh letih pred objavo tega javnega naročila, ni bilo neresničnih ali zavajajočih izjav ali drugih navedb, ki bi vplivale na izbiro ponudbe,

,

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

## POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ KAZENSKE EVIDENCE

Naročnik je dolžan iz postopka javnega naročanja izločiti vsakega ponudnika, če je bil le-ta ali **oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3**

Da bi pospešili postopek oddaje javnega naročila, prosimo, da v ponudbi predloži:

- za ponudnika (kot pravno osebo): potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa (za ponudnike iz RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo);
- za vsakega zakonitega zastopnika: potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa (za državljane RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo).

Potrdila ne smejo biti starejša od štirih mesecev.

V kolikor ponudnik ne predloži zgoraj navedenih potrdil, mora na obrazcu 3.1. predložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za ponudnika in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika, da bo lahko potrdila o nekaznovanosti v njegovem imenu pridobil naročnik.

Pooblastilo je potrebno podati ločeno za ponudnika in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika. Če je zakonitih zastopnikov več, se pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb ustrezno prekopira glede na število zakonitih zastopnikov.

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ KAZENSKE EVIDENCE**
**Podatki:**
**- o ponudniku-fizični osebi/o zakonitem zastopniku ponudnika-pravne osebe**

Ime in priimek	
EMŠO	
Dekliški priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva ali država rojstva	
Stalno prebivališče	
Občina in država	
Državljanstvo	
Točen naziv in naslov organa, ki izdaja potrdila (polje se izpolni samo v primeru, če gre za ponudnika, ki nima sedeža v RS)	

**-o ponudniku-pravni osebi**

Firma (polno ime): \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Občina sedeža: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Spodaj podpisani, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_ Žig: \_\_\_\_\_ Podpis pooblaščen osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

-----

-----

PRILOGA 4

SEZNAM PRILOŽENIH REFERENC

Ponudnik .....

.....

.....

Seznam priloženih potrjenih referenc (skladno z obrazcem 4.1) s strani končnih kupcev

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

-----

-----



Končni kupec .....

.....

.....

### REFERENCE

Potrujemo, da je dobavitelj v obdobju od 1.1.2014 do dneva oddaje ponudb dobavil nerjavečo pločevino in profile (inox), ki so predmet tega javnega razpisa, v Republiki Sloveniji ali na področju EU.

Dobavitelj	Pogodba št.	Leto dobave	Vrednost pogodbe v EUR (brez DDV)

Kontaktna oseba kupca: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Potrujemo, da je bila dobava s strani dobavitelja izvedena strokovno in kvalitetno v skladu s pravili stroke ter v pogodbeno določenem roku. Menimo, da je dobavljeno blago ustrezne kvalitete, zato ocenjujemo dosedanje izkušnje z opisanim blagom in dobavo dobavitelja kot

### USTREZNE

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **Nerjavečo pločevino in profile (INOX)** objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št.ob. \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe kupca:

## IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik .....

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo,

IZJAVLJAMO,

da so vsa priložena dokazila o skladnosti opreme pristna in veljavna.

### Seznam priloženih dokazil:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

-----

-----

## **6. VZOREC POGODBE**

**POGODBA št.****NERJAVEČA PLOČEVINA IN PROFILI (INOX)****NAROČNIK:****ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,**

Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

( ki jo zastopa predsednik uprave Uroš Blažica – v nadaljnjem besedilu naročnik )

ID številka za DDV: SI37102656

IBAN : SI56 047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

in

**DOBAVITELJ:**

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_

ID številka za DDV.: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

1. člen

**PREDMET POGODBE:**

Dobavitelj je v skladu z naročilom male vrednosti št 11-B/NMV/2017 objavljenem na Portalu javnih naročil pod št.....dne..... izbran kot najugodnejši ponudnik.

Predmet pogodbe je sukcesivna dobava nerjaveče pločevine in profilov (INOX) na podlagi ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ki je sestavni del te pogodbe.

2. člen

**POGODBENA VREDNOST**

Pogodbena vrednost znaša \_\_\_\_\_ EUR,

DDV \_\_\_\_\_ EUR.

Skupna pogodbena vrednost z DDV je \_\_\_\_\_ EUR,

Cene so fiksne do konca izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti, razen v primeru, če se spremeni cena legirnega dodatka LME za več kot 15% v obdobju enega meseca, za sorazmerni del

spremembe. Vsebujejo vse stroške in dajatve, ki jih ima dobavitelj z izvedbo pogodbenih obveznosti. Davek na dodano vrednost (DDV) bo obračunan in plačan ob izdanem računu v skladu z veljavnim Zakonom o davku na dodano vrednost.

Vrednost LME znaša na dan oddaje ponudb znaša \_\_\_\_\_ EUR na borzi \_\_\_\_\_ Ponudnik je dolžan mesečno pošiljati predstavniku naročnika borzno ceno legirnega dodatka (LME).

Naročnik se s to pogodbo ne zavezuje, da bo naročil (kupil) določeno količino blaga v vrednosti iz točke 4 razpisne dokumentacije, saj je količina blaga zanj, v trenutku sklepanja te pogodbe, objektivno neugotovljiva. Naročnik si prdržuje pravico do količinskega pogodbenega odstopanja +/- 25%.

### 3. člen ROK IN LOKACIJA DOBAVE BLAGA

Naročeno blago mora biti dostavljeno FCO skladišče naročnika, razloženo (na lokacijah Elektro Primorske d.d.) v roku 5 dni od prejetega posameznega naročila.

Dobavitelj bo blago dostavljal postopoma, na podlagi naročilnic na sledeča skladišča

#### Lokacija Nova Gorica (Skladišče), Vinka Vodopivca 17, Nova Gorica

- Ime in priimek odgovorne osebe: Vojko Hmeljak (referent nabave)
- Telefon: 05 339 69 37, GSM: 041 458 138
- Ime in priimek odgovorne osebe: Igor Vuga (skladiščnik)
- Telefon: 05 339 69 38

#### Lokacija Sežana (Skladišče), Stranska pot 1, Sežana

- Ime in priimek odgovorne osebe: Žetko Janej (referent nabave)
- Telefon: 05 739 21 27, GSM: 040 979 323
- Ime in priimek odgovorne osebe: Boris Vodopivec (skladiščnik)
- Telefon: 05 734 63 20

#### Lokacija Koper (Skladišče), Ul. 15. maja 15, Koper

- Ime in priimek odgovorne osebe: Davor Bilas (referent nabave)
- Telefon: 05 668 70 48, GSM: 041 458 137
- Ime in priimek odgovorne osebe: Marko Šavli (skladiščnik)
- Telefon: 05 668 70 50

#### Lokacija Tolmin (Skladišče), Poljubinj 101, Tolmin

- Ime in priimek odgovorne osebe: Matej Leban (referent nabave)
- Telefon: 05 382 40 11, GSM: 041 473 017

#### 4. člen OBRAČUN IN PLAČILO

Dobavitelj bo zaračunal naročniku dejansko dobavljeno blago skladno s cenami iz ponudbe. V primeru ko se LME spremeni za več kot 15% navzgor ali navzdol, dobavitelj obvesti naročnika glede nove cene. Nove cene se usklajujejo (popravijo) s cenami, ki veljajo glede na spremembo legirnega dodatka LME za razred 4301 in 4305.. Cene naročenega blaga se upoštevajo na dan naročila.

Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok začne teči z dnem, ko naročnik prejme in potrdi nov račun.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na račun vpisal evidenčno številko naročilnice na podlagi nakatere je bilo dobavljeno blago..

Če dobavitelj predlaga in naročniku likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se za vsak dan predčasnega plačila obračuna 0,5 % popusta, za katerega dobavitelj izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

V slučaju zakasnitve plačila ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti. Za rok plačila se šteje dan, ko naročnik izda nalog za plačilo na TRR.

#### 5. člen RAVNANJE Z ODPADNO EMBALAŽO - OKOLJSKE REŠITVE

Dobavitelj s podpisom te pogodbe izjavlja, da je seznanjen in se zavezuje ravnati skladno z Zakonom o varstvu okolja (Ur.l. RS št. 41/2004, 17/2006 s spremembami in dopolnitvami), Uredbo o odpadkih (Ur.l. RS št. 37/2015, 69/2015) kakor tudi z drugo zakonodajo s področja varstva okolja.

Dobavitelj, se na podlagi Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.l. RS, št. 84/2006, 2/2016 s spremembami in dopolnitvami) zavezuje, da bo brezplačno odstranil embalažo dobavljene opreme v roku 3 dni na poziv naročnika.

#### 6. člen DOSTAVA

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti, na osnovi dobavnice

- količinski prevzem blaga bo opravljen takoj pri prevzemu. Pri prevzemu ugotovljeni manjko blaga ali njegove vidne napake, nastale med prevozom, mora praviloma potrditi tudi prevoznik,
- kvaliteta blaga mora ustrezati tehničnim pogojem iz razpisne dokumentacije,
- naročnik ima pravico zavrniti prevzem blaga, v kolikor je ugotovljeno, da blago ne ustreza pogojem iz tehničnih razpisnih pogojev. V primeru zavrnitve prevzema je treba sestaviti zapisnik, v katerem je naveden vzrok zavrnitve.
- dobavitelj je dolžan zavarovati blago proti vsem rizikom do njegove predaje naročniku. Blago potuje in se razloži na riziko dobavitelja.

- v primeru ugotovljenih napak na dobavljenem blagu se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank,
- o skriti napaki mora naročnik dobavitelja obvestiti v 8 (osmih) dneh, šteto od dneva, ko je napako opazil. Odgovornost dobavitelja za skrite napake traja toliko časa kot traja garancija za konkretno blago,
- prevzem je možen samo ob delovnikih, od 8.00 do 14.00 ure.
- dobavitelj bo blago pripravil tako, da bo ustrezno zaščiteno pred poškodbami pri transportu in da bodo vsi njegovi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

#### 7. člen

### PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba je nična, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

### POGODBENE KAZNI

Dobavitelj je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku za vsak zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 0,5 % (pol odstotka) do skupno največ 10 % (deset odstotkov) od vrednosti posameznega naročila (z DDV). Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je dobavitelj z njeno dobavo zamujal. V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi blaga in je zato naročniku nastala škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko od dobavitelja poleg pogodbene kazni zahteva tudi razliko do popolne odškodnine vendar največ do trikratnega pogodbene zneska (z DDV). Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

#### 9. člen

### POSEBNE OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

#### Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- opravil dobavo/-e strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in zakoni,
- izvršil dobavo/-e v dogovorjenem roku,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- upošteval zahteve in določila javnega razpisa,
- mesečno sporočal naročniku vrednost LME in v primeru spremembe cen, naročniku dostavil nov cenik

- Ob vsaki dobavi dostavi ustrezno dokumentacijo dobavljenega materiala (certifikat)

Naročnik se obvezuje, da bo:

- dal dobavitelju v dogovorjenih rokih na razpolago potrebno dokumentacijo oziroma informacije v zvezi s pogodbenimi obveznostmi,
- sodeloval z dobaviteljem po določilih pogodbe z namenom, da bo pogodbeno dobava blaga opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od dobavitelja, tudi sam varoval poslovno tajnost dobavitelja in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo dobavitelj to posebej zahteval.

10. člen  
GARANCIJA

Za kakovost dobavljenega blaga jamči dobavitelj skladno z garancijskim rokom proizvajalca, ki je najmanj eno leto od dneva dobave.

Dobavitelj se obvezuje rešiti reklamacije kupca na kvaliteto dobavljenega blaga v roku 5 delovnih dni po prejemu njegovega pismenega zahtevka.

11. člen  
ODSTOP OD POGODBE

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj zamudi z dobavo in mu je tako obračunana najvišja predvidena skupna pogodbeno kazen opredeljena v 8. členu te pogodbe.

12. člen  
PREDČASNO PRENEHANJE POGODBE

Ta pogodba skladno s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

V primeru, da so izpolnjeni pogoji za predčasno prenehanje pogodbe po prejšnjem odstavku, naročnik odstopi od pogodbe skladno z določbami Obligacijskega zakonika, ki urejajo odstop od pogodbe v primeru kršitve pogodbe s strani nasprotne pogodbene stranke.

13. člen  
PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank sta:

za naročnika:



ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo dobavo po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri dobavitelju in

za dobavitelja: \_\_\_\_\_,

ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

#### 14. člen VIŠJA SILA

Za višjo silo se smatra vse, kar prizna pristojno sodišče za višjo silo. Pogodbeni stranki se pismeno obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v roku 3 dni od nastanka višje sile. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

#### 15. člen SPORI

Vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z dobavo blaga po tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki reševali najprej sporazumno. Če do sporazuma ne pride, bo o sporih odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

#### 16. člen KONČNE DOLOČBE

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki upoštevali določila Obligacijskega zakonika OZ-UPB1 (Ur. l. RS št. 97/07).

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba velja dvanajst mesecev od podpisa obeh pogodbenih strank oziroma do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2017

Nova Gorica, \_\_\_\_\_.2017

DOBAVITELJ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.

Predsednik uprave:

Uroš Blažica

## 7. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

(priloži samo izbrani ponudnik po prejemu obvestila o izboru ponudnika)

Ponudnik .....

.....

.....

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/02010, 26/2011 in 43/2011), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

---



---



---



---

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

---



---



---



---

Ponudnik izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Ponudnik zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

\_\_\_\_\_  
 (podpis)

## 8. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

Številka:

Kraj in datum:

**POOBLASTITELJ:** .....

.

.....  
(ime oz. naziv in sedež ponudnika )

ki ga zastopa

**POOBLAŠČENEC:** .....

.....  
(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

.....  
(razmerje do ponudnika )

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik ponudnika upravičen:

1. zastopati ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb za naročilo male vrednosti **Nerjaveča pločevina in profili (INOX)** po javnem razpisu objavljenem na portalu javnih naročil, št. objave:

\_\_\_\_\_

.....  
( žig in podpis pooblastitelja)

## 9. OVOJNICA

<b>Pošiljatelj (vlagatelj):</b>		<b>Prejem ponudbe</b> (izpolni prejemnik):	
Naziv:		Datum in ura:	
Naslov:		Zap št.:	
<input type="checkbox"/> Ponudba <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		Podpis pooblaščenih oseb:	Žig:
<b>Javno naročilo (predmet): ):</b> <u><b>Nerjaveča pločevina in profili (INOX)</b></u>		<b>Prejemnik:</b>	
		<b>Elektro Primorska d.d.</b> <b>Erjavčeva ulica 22</b> <b>5000 Nova Gorica</b>	
Številka	11-B/NMV/2017		
Rok za oddajo:	14.9.2017 do 10:00		
<b>PONUDBA, NE ODPIRAJ !</b>			