

**Naročnik:** ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Erjavčeva  
22, 5000 Nova Gorica

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**ZA BLAGO**

po postopku s pogajanji z objavo

**Predmet naročila:**

**Obnova enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka - ENP Pivka v  
dvosistemski daljnovod**

MAPA 1

Štev.: 12 – B / 2017

Nova Gorica, november 2017

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:**

Kazalo vsebine

<b>1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. NAVODILA KANDIDATOM ZA IZDELAVO PRIJAVE .....</b>	<b>4</b>
<b>3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB .....</b>	<b>18</b>
<b>4. OBRAZEC PONUDBE .....</b>	<b>19</b>
<b>5. TEHNIČNE ZAHTEVE IN OBSEG DELA .....</b>	<b>21</b>
<b>6. PRILOGE .....</b>	<b>22</b>
<b>7. VZOREC POGODBE .....</b>	<b>35</b>
<b>8. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PRIJAV .....</b>	<b>48</b>
<b>9. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (IZPOLNI SAMO IZBRANI PONUDNIK PO OBVESTILU O IZBIRI).....</b>	<b>49</b>
<b>10. OVOJNICA.....</b>	<b>50</b>
<b>11. BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI ...</b>	<b>51</b>
<b>12. BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU .....</b>	<b>52</b>

## 1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

Vabimo vas, da podate vašo prijavo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo prijave.

Predmet javnega naročila je: **Obnova enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka - ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**

Podatki naročnika

Naročnik: Elektro Primorska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.

Zastopnik naročnika: Uroš Blažica

Davčna številka: SI 37102656

Ulica: Erjavčeva 22

Poštna št. in kraj: 5000 Nova Gorica

Matična številka: 5229839

IBAN: SI56 0475 0000 0510 950 pri NKBM področje Nova Gorica

Naročnik:

**Elektro Primorska d.d.**

Predsednik uprave:

Uroš Blažica

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3), daje Elektro Primorska d.d.

## **2. NAVODILA KANDIDATOM ZA IZDELAVO PRIJAVE**

### **2.1. Izvajanje naročila – pravna podlaga:**

Javno naročilo se oddaja kot naročilo po postopku s pogajanjem z objavo, na podlagi določil 45. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; Uradni list Evropske unije, št. 307/2015, 307/2015, v nadaljevanju »ZJN-3«). V postopek oddaje javnega naročila so vključena pogajanja. Javno naročilo se izvaja skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih naročil, konkurence, varstva okolja ter ostalimi predpisi ki urejajo področje kamor sodi predmet tega javnega naročila.

### **2.2. Jezik v katerem naj bo izdelana prijava:**

Kandidat mora izdelati in predložiti prijavo v slovenskem jeziku. V vseh postopkih oddaje javnega naročila se uporablja samo slovenski jezik. Če kandidat predloži prijavo v tujem jeziku, naročnik zahteva, da predloži v isti kuverti tudi overjen prevod.

### **2.3. Predloženi dokumenti obvezni za popolnost prijave:**

Kandidat mora za popolnost prijave predložiti sledečo dokumentacijo:

- 2.3.1. Izpolnjen in podpisan ESPD obrazec (navodila so v točki 2.11),
- 2.3.2. V celoti izpolnjen in podpisan obrazec prijave (tč. 4 razpisne dokumentacije),
- 2.3.3. Izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe (tč. 7 razpisne dokumentacije),
- 2.3.4. Vsi zahtevani dokumenti iz tč. 2.11. navodil kandidatom za izdelavo prijave,
- 2.3.5. Ovojnica iz točke 10 razpisne dokumentacije,
- 2.3.6. Prijava predložena tudi na CD, oziroma drugem elektronskem mediju, na katerem mora biti jasno razvidno ime kandidata ter predmet in številka prijave,
- 2.3.7. Izpopolnjen ponudbeni predračun – v priloženi excel datoteki.

Zaželeno je, da je ponudba zvezana, obrazci pa označeni in zloženi v zgoraj navedenem vrstnem redu.

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko ponudnik predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

### **2.4. Razpisna dokumentacija:**

Razpisna dokumentacija je objavljena na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) in na Portalu evropske skupnosti.

### **2.5. Objava ter pojasnila in dopolnitve v zvezi z razpisno dokumentacijo:**

Razpisna dokumentacija bo objavljena na Portalu javnih naročil in na portalu Evropske skupnosti.

Razpisna dokumentacija je brezplačno na voljo tudi na internetnem naslovu: <http://www.elektro-primorska.si/razpisi>.

Ponudniki morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)), pri objavi predmetnega javnega naročila. Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila najkasneje do 2. 12. 2017 do 12:00 ure.

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike in naročnika obvezujoči.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. Če dodatne informacije niso bistvene za pripravo ponudb, naročnik roka ne bo podaljšal.

## 2.6. Oddaja prijave

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici (zapečateni ali žigosani), tako da je na odpiranju prijav možno preveriti, da je ovojnica zaprta tako, kot je bila predana.

**Na zunanjo stran kuverte /prijave/ je potrebno prilepiti ovojnico (točka 10 razpisne dokumentacije).**

Ponudnik mora predložiti tudi scan prijave skladno z zahtevo iz točke 2.3.6.

Prijavna dokumentacija mora biti podpisana s strani osebe ali oseb, ki so pooblaščen za podpis prijave v imenu kandidata.

Rok za prejem prijav je: 19.12.2017 do 10:00 ure.

Prijava je potrebno dostaviti na naslov naročnika: ELEKTRO PRIMORSKA d.d., Erjavčeva 22, 5000 NOVA GORICA.

Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) v tajništvo naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozno prejete.

V kolikor kandidat predloži prijavo v več ovojnicah, morajo biti vse ovojnice zapečateni v skladu s temi navodili, označeno njihovo število in zaporedje.

Kandidat lahko umakne, spremeni ali dopolni prijavo do poteka roka za oddajo prijav. Kandidat mora to ustrezno označiti na ovojnici in sicer: umik/sprememba/dopolnitev. Po poteku roka za oddajo prijav, le-te ni mogoče več umakniti, spremeniti ali dopolniti.

Javno odpiranje prijav bo 19. 12. 2017 ob 11:00 uri na sedežu naročnika Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica in ga bo vodila strokovna komisija za oddajo javnih naročil. Predstavniki kandidatov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje kandidata na javnem odpiranju, pred pričetkom odpiranja naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki kandidatov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

## 2.8. Celovitost prijave in omejitev sodelovanja

Naročnik ne dopušča variantne prijave. Prijava, ki bo vsebovala variantno prijavo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Naročilo ni razdeljeno na sklope.

## 2.9. Način ocenjevanja prijav kandidatov:

- 2.9.1. Vse nepravočasno predložene prijave bodo kot nedopustne izločene iz postopka oddaje ponudb in bodo neodprte vrnjene kandidatom.
- 2.9.2. Naročnik bo pri ocenjevanju upošteval dopustnost prijave (točka 2.3.) glede na razpisane pogoje v razpisni dokumentaciji.
- 2.9.3. Sposobnost kandidatov bo naročnik ugotavljal na podlagi predloženih dokumentov iz točke 2.11. Navodil kandidatom za izdelavo prijave. Od kandidata se lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
- 2.9.4. Vse prijave, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za priznanje sposobnosti iz te razpisne dokumentacije in zaradi tega ne bodo dopustne, bodo izločene, razen če je taka prijava glede na določbo 89. člena ZJN-3 nepopolna ali napačna oz. če manjkajo posamezni dokumenti ali obrazci in jo je dopustno dopolniti, popraviti ali pojasniti. Če kandidat v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, popravi ali pojasni z dejstvi in dokumenti, kot jih zahteva naročnik, se takšna prijava izloči kot nedopustna. Pri tem ni dovoljeno dopolnjevanje ali popravljati:
  - cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV- razen v primeru odprave računskih napak,
  - tistega dela prijave, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na preostale prijave, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.
- 2.9.5. Naročnik bo s sklepom priznal sposobnost vsem kandidatom, ki bodo predložili popolne prijave in bo njihova ponujena izhodiščna cena v EUR brez DDV enaka ali nižja od 120,00% izhodiščne cene najugodnejše popolne prejete prijave v EUR brez DDV. V kolikor bo prijavljenih pet ali manj kandidatov, bodo pogajanja izvedena z vsemi, ki so oddali popolno prijavo. Vsi kandidati, ki bodo oddali prijavo, bodo o uspehu njihove prijave obveščeni s sklepom naročnika, v okviru katerega bo zagotovljena možnost uveljavljanja pravnega varstva.
- 2.9.6. Po pravnomočnosti sklepa o priznanju sposobnosti bodo kandidati, ki jim bo priznana sposobnost (v nadaljevanju ponudniki), pozvani k udeležbi na pogajanjih

za nižanje ponujene cene, ki bodo potekala na sedežu naročnika. Udeležba na pogajanjih je za določenega ponudnika pravica, zato v primeru, da se ponudnik pogajanj ne udeleži, naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene prijave. V nobenem primeru tekom pogajanj ni mogoče spreminjati tehnične dokumentacije. Prav tako v okviru pogajanj ni dopustno dvigniti skupne ponujene cene.

- 2.9.7. Naročnik bo vsem ponudnikom pred pričetkom pogajanj sporočil vrednost začetne cene. Kot začetna cena bo upoštevana najnižja ponujena cena v EUR brez DDV izmed vseh ponudnikov. Najmanjše možno nižanje začetne cene je 10.000,00 EUR brez DDV in mora biti zaokrožena na dve decimalni mesti natančno. V vsakem krogu pogajanj bodo ponudnikom, ki bodo še udeleženi v pogajanjih, razdeljeni obrazci in kuverte, na katerih bodo ponudniki predložili znižano ponudnikovo izhodiščno ceno. Po razdelitvi obrazcev bodo ponudniki imeli cca. 5 minut časa za predložitev znižane cene. Naročnik bo v vsakem posameznem krogu izvedel javno odpiranje vseh ponudb in prebral ponujene cene vseh ponudnikov. V primeru, da bo v posameznem krogu več ponudnikov znižalo ceno za 10.000,00 EUR brez DDV ali več, bo naročnik izvedel naslednji krog pogajanj, vendar samo s ponudniki, ki bodo ceno znižali za več kot 10.000,00 EUR brez DDV. Naročnik bo izvedel skupaj največ dva kroga pogajanj. V posameznem krogu dosežena nova najnižja cena bo štela kot nova začetna cena za naslednji krog pogajanj. V primeru, da bo posamezen ponudnik ceno znižal za manj kot 10.000,00 EUR brez DDV od nove začetne cene, naročnik takšnega nižanja cene ne bo upošteval, in bo štel, da takšen ponudnik ponuja njegovo še zadnjo pred tem veljavno ponujeno ceno ter bo ponudnika izključil iz nadaljnjih pogajanj. V primeru, da ponudnik v posameznem krogu ne bo želel več nižati cene, bo naročnik štel, da se ponudnik ne želi več pogajati ter da ponuja njegovo še zadnjo, pred tem veljavno ponujeno ceno.
- 2.9.8. V primeru, da bo naročnik po izvedenih pogajanjih prejel več ponudb z enako ceno, bo naročnik izvedel dodaten krog pogajanj.
- 2.9.9. Popust, ki ga končna ponujena cena predstavlja glede na ponudnikovo izhodiščno ceno, bo obračunan za vsako posamezno postavko cene na enoto, in sicer tudi v primeru dejanskega zmanjšanja ali povečanja predvidenih količin.
- 2.9.10. Računske napake bo naročnik presojal v skladu z določbami ZJN-3.
- 2.9.11. Prisotni predstavniki ponudnikov, ki ne bodo zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnika, pred pričetkom pogajanj naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe. V primeru, da obrazec za nižanje cene ne bo opremljen s podpisom predstavnika ponudnika, naročnik takšnega nižanja cene ne bo upošteval in bo štel, da takšen ponudnik ponuja njegovo še zadnjo pred tem veljavno ponujeno ceno ter da je s tem podal izjavo, da se ne bo več pogajal. V primeru, da se nobeden od ponudnikov ne bo želel več pogajati, bo naročnik pogajanja zaključil.
- 2.9.12. O postopku pogajanj bo voden zapisnik, na katerega bodo lahko ponudniki podali pripombe, ki se bodo nanašale na postopkovna dejanja v fazi pogajanj. Naročnik si pridržuje pravico, da pred začetkom pogajanj obstoječi protokol pogajanj dopolni z natančnejšimi navodili, ki ne bodo v nasprotju s tem protokolom.
- 2.9.13. Naročnik bo končne ponudbe ocenjeval na podlagi meril, navedenih v razpisni dokumentaciji (točka 3).

**2.10. Cena in način plačila:**

2.10.1 Vse cene morajo biti v evrih (EUR) in morajo biti fiksne, brez DDV.

2.10.2. Davek na dodano vrednost mora biti naveden ločeno.

2.10.3. Rok plačila mora biti 30 dni po izstavitvi računa.



**2.11. Dokumenti, ki jih je kandidat dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti:**

Ponudnik mora predložiti izpolnjen in podpisan obrazec ESPD (ponudnik obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave [http://enarocanje.si/\\_ESPD/](http://enarocanje.si/_ESPD/). Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti naročnikov ESPD«. Ponudnik ESPD nato v celoti izpolni, natisne, podpiše in žigosa ter predloži v svoji ponudbi). Naročnik bo izpolnjevanje pogojev preverjal na podlagi predloženega izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD. Pred izdajo odločitve bo naročnik kandidate pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3.

Pogoji	Listine
<b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b>	
<b>A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami</b>	
<p>1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo posla.</p>	<p>Izpolnjen, podpisan in natisnjen ESPD obrazec za gospodarske subjekte s sedežem v RS ter Potrjena pooblastila za pridobitev potrdil iz kazenske evidence (PRILOGA 1., 1.1.).</p> <p>Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v RS potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega, podpisanega in natisnjenega ESPD obrazca.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v fazi ocenjevanja dopustnosti ponudb zahteva dodatna dokazila ali pojasnila za izpolnjevanje posameznih pogojev ali pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če iz v ponudbi predloženih dokazil izpolnjevanje posameznega pogoja ni jasno razvidno ali se pri naročniku pojavi dvom glede verodostojnosti predloženih dokumentov.</p>
<b>B: Razlogi povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost</b>	
<p>1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;</li> <li>- ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za</li> </ul>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD</p>

<p>dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo posla.</p>	
<p><b>C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil</b></p>	
<p>1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);</li> <li>- se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;</li> <li>- ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;</li> <li>- se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;</li> </ul> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD</p>
<p><b>D: Nacionalni razlogi za izključitev</b></p>	
<p>1. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p>

<p>2. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p>
<p><b>POGOJI ZA SODELOVANJE</b></p>	
<p><b>A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti</b></p>	
<p>1. Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo posla za svoj del posla.</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p>
<p><b>B: Ekonomski in finančni položaj</b></p>	
<p>/</p>	<p>/</p>
<p><b>C: Tehnična in strokovna sposobnost</b></p>	
<p>1. Seznam o že izvedenih delih ponudnika:</p> <p>Ponudniku se prizna sposobnost, če je v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje ponudb izvedel gradbena dela na vsaj dveh nadzemnih vodih napetostnega nivoja 110 kV ali več za vsaj 10 stojnih mest v sklopu enega objekta na območju EU.</p> <p>Ponudniku se prizna sposobnost, če je v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje ponudb sestavil in postavil jeklene konstrukcije na vsaj enem nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali več, za vsaj 10 stojnih mest v sklopu enega objekta na območju EU, pri čemer so bila dela do prve etaže daljnovodnega stebra izvedena pod obstoječim daljnovodom.</p> <p>Ponudniku se prizna sposobnost, če je v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje ponudb izvedel elektromontažna dela na vsaj dveh nadzemnih vodih napetostnega nivoja 110 kV ali več za vsaj 10 stojnih mest v sklopu enega objekta na območju EU.</p> <p>Reference odgovornega vodje del in odgovornih vodji posameznih del:</p> <p>Ponudniku se prizna sposobnost v kolikor ima odgovorni vodja gradbenih del vsaj eno referenco na območju EU za gradbena dela na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več za vsaj 10 stojnih</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p> <p><i>Naročnik bo pred izdajo odločitve od kandidatov zahteval referenčne liste, potrjene reference oz. kontaktne osebe končnega naročnika/investitorja.</i></p> <p><i>(PRILOGA 2.1. - 2.6.)</i></p>

<p>mest v sklopu enega objekta, ki jih je izvedel v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje ponudb.</p> <p>Ponudniku se prizna sposobnost v kolikor ima odgovorni vodja del vsaj eno referenco za sestavo in postavitev jeklenih konstrukcij daljnovoda na območju EU za dela na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več za vsaj 10 stojnih mest v sklopu enega objekta, ki jih je izvedel v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje ponudb.</p> <p>Ponudniku se prizna sposobnost v kolikor ima odgovorni vodja elektromontažnih del vsaj eno referenco na območju EU za gradbena dela na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več za vsaj 5 stojnih mest v sklopu enega objekta, ki jih je izvedel v obdobju od 1 .1. 2012 do dneva oddaje ponudb.</p>	
<p>2. Ponudnik mora predložiti poimenski seznam imenovanih odgovornih vodij posameznih del.</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p> <p><i>Naročnik bo pred izdajo odločitve o usposobljenosti od ponudnikov zahteval dokazila. (PRILOGA 3)</i></p>
<p>3. Ponudnik mora predložiti terminski plan izvedbe del</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p> <p><i>Naročnik bo pred izdajo odločitve o usposobljenosti od ponudnikov zahteval terminski plan izvedbe del. (PRILOGA 4)</i></p>
<p>4. Ponudnik mora predložiti podrobno organizacijsko shemo vodenja in izvajanja projekta, kjer morajo biti navedeni dejanski izvajalci za posamezna dela na objektu. Organizacijska shema mora biti podpisana in potrjena s strani odgovorne osebe ponudnika.</p>	<p>Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.</p> <p><i>Naročnik bo pred izdajo odločitve o usposobljenosti od ponudnikov zahteval organizacijsko shemo. (PRILOGA 5)</i></p>
<p>Način izpolnjevanja: Pogoje mora izpolnjevati ponudnik; v primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo partnerji skupaj.</p>	
<p><b>D:Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje</b></p>	
<p>/</p>	<p>/</p>
<p><b>E OSTALI POGOJI</b></p>	
<p>/</p>	<p>/</p>

Izpolnjevanje pogojev naročnik preveri pred izdajo odločitve na način, da kandidata pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Zaradi hitrejšega postopka je zaželeno, da kandidati že ob oddaji prijave predložijo ustrezna dokazila o izpolnjevanju navedenih pogojev.

## 2.12. Finančno zavarovanje v zvezi z javnim naročilom

Ponudniki so dolžni predložiti:

2.12.1. bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV (izbrani ponudnik jo mora dostaviti v roku 10 dni od podpisa pogodbe) – *točka 11.*

Kandidati lahko namesto bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložijo kavcijsko zavarovanje zavarovalnice pod enakimi pogoji.

2.12.2. bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti zavarovanje za odpravo napak v obliki bančne garancije v višini 5 % od pogodbene vrednosti – *točka 12.*

Kandidati lahko namesto bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku predložijo kavcijsko zavarovanje zavarovalnice pod enakimi pogoji.

## 2.13 Rok veljavnosti prijave

- Kandidat mora v prijavi navesti rok veljavnosti njegove izhodiščne ponudbe.
- Prijava in izhodiščna ponudba morata veljati najmanj do **19. 3. 2018**
- V kolikor bo vložen zahtevek za revizijo, bo naročnik pozval kandidate k podaljšanju veljavnosti prijave in izhodiščne ponudbe do zaključka postopka revizije, oziroma izbire najugodnejšega kandidata.

## 2.14. Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh ponudb v rokih, določenih v ZJN-3. Odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika, ki ni bil izbran;
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime uspešnega ponudnika.

## 2.15. Podpis pogodbe z izbranim ponudnikom

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila skladno s 96. členom ZJN-3.

## 2.16. Lokacija in rok izvedbe del

Dela za obnovo 110 kV nadzemnega voda se izvajajo na relaciji med RTP Pivka (koordinate 14.177050E 45.663265N) in stojnim mestom številka 15 (koordinate: 14.189230E 45.674399N) na 110 kV nadzemnem vodu Pivka – Postojna.

Pri pripravi terminskega načrta in izvedbi je potrebno upoštevati, da je rok od demontaže obstoječega 110 kV nadzemnega voda do vzpostavitve nove 110 kV povezave 30 dni (opisano v tehničnih razpisnih pogojih, poglavje 5. od točke 5.5 do 5.13.).

Vse pogodbene obveznosti se morajo izvesti v roku 210 dni od podpisa pogodbe.

## 2.17. Skupna prijava

V primeru skupne prijave mora kandidat obvezno priložiti pogodbo o skupnem nastopu, žigosano in parafirano s strani vseh partnerjev, ki nastopajo v poslu. Iz pogodbe mora biti razviden obseg del posameznega partnerja in pooblaščen oseba za podpis celotne prijavnne dokumentacije.

K prijavi mora biti priložena podpisana pogodba, ki mora biti sklenjena tako, da formalno zavezuje vse partnerje (pravni akt o skupni izvedbi naročila).

V pogodbi mora biti določeno, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno. Vsak partner v skupni prijavi mora dokazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja v zvezi z njihovim pravnim in ekonomsko-finančnim statusom. Zahteve in pogoji za priznanje tehnične in kadrovske sposobnosti se lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki skupaj izpolnijo zahteve in pogoje, razen če v tej razpisni dokumentaciji ni določeno drugače.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo. Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče. Če je javno naročilo v izvajanje oddano kandidatom, ki so oddali skupno prijavo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

## 2.18. Nastopanje s podizvajalci

Skladno z določili ZJN-3 je poddobavitelj gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo kandidat izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- skladno z zahtevami iz točke 2.11. ESPD obrazec teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če poddobavitelj to zahteva.

Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem, če ti zahtevajo neposredna plačila, so enaki.

## **2.19. Protikorupcijsko določilo**

Kandidati prevzemajo vse stroške priprave prijave, vključno s stroški finančnih zavarovanj (če so zahtevana) in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika. Ponudniki z oddajo začetne ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

## **2.20. Pravno varstvo kandidata oz. ponudnika**

Zahtevke za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vložijo najkasneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo ponudb.

Zahtevke za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
9. potrdilo o vplačilu takse v višini 3.500 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-000XXX17, pri čemer je XXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JN00XXX/2017).

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v



---

primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

---

### **3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB**

#### **3.1 Kriteriji za ocenjevanje najugodnejše ponudbe so :**

Najugodnejši ponudnik je tisti, ki mu je bila priznana sposobnost in je po izvedenih pogajanjih ponudil najnižjo ceno brez DDV ter izpolnjuje vse razpisne pogoje in tehnične zahteve.

## 4. OBRAZEC PONUDBE

Predmet prijave:

### **Obnova enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**

Podatki kandidata:

Kandidat/poslovodeči partner: \_\_\_\_\_

Zastopnik kandidata: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Ulica: \_\_\_\_\_

Poštna št. in kraj: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_

Partner 1: \_\_\_\_\_

Partner 2: \_\_\_\_\_

Partner 3: \_\_\_\_\_

**IZHODIŠČNA PONUDBA ŠT.** \_\_\_\_\_

**Ponudnik:**.....

Vrednost izhodiščne ponudbe brez DDV: .....EUR

Vrednost DDV: .....EUR

Skupna vrednost izhodiščne ponudbe z DDV .....EUR

**Ponudba je veljavna do:** .....

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
(žig in podpis)

---

## 5. TEHNIČNE ZAHTEVE IN OBSEG DELA

Tehnične zahteve so opisane v Tehničnih razpisnih pogojih številki načrta 6X01, številka projekta 7047/16; januar 2017.

## **6. PRILOGE**

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Naročnik je dolžan iz postopka javnega naročanja izločiti vsakega ponudnika, če je bil le-ta ali **oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3**

Da bi pospešili postopek oddaje javnega naročila, prosimo, da v ponudbi predloži:

- za ponudnika (kot pravno osebo): potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa (za ponudnike iz RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo);
- za vsakega zakonitega zastopnika: potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa (za državljane RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo).

Potrdila ne smejo biti starejša od štirih mesecev.

V kolikor ponudnik ne predloži zgoraj navedenih potrdil, mora na obrazcu 1.1. predložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za ponudnika in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika, da bo lahko potrdila o nekaznovanosti v njegovem imenu pridobil naročnik.

Pooblastilo je potrebno podati ločeno za ponudnika in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika. Če je zakonitih zastopnikov več, se pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb ustrezno prekopira glede na število zakonitih zastopnikov.

## POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

**Podatki:****- o kandidatu-fizični osebi/o zakonitem zastopniku kandidata-pravne osebe**

Ime in priimek	
EMŠO	
Dekliški priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva ali država rojstva	
Stalno prebivališče	
Občina in država	
Državljanstvo	
Točen naziv in naslov organa, ki izdaja potrdila (polje se izpolni samo v primeru, če gre za ponudnika, ki nima sedeža v RS)	

**- o kandidatu-pravni osebi**

Firma (polno ime): \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Občina sedeža: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Spodaj podpisani, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_ Žig: \_\_\_\_\_ Podpis pooblaščen osebe  
ponudnika: \_\_\_\_\_

-----

-----



PRILOGA 2

SEZNAM PRILOŽENIH REFERENC

Kandidat .....

.....

.....

Seznam priloženih referenc, pozitivno potrjenih (skladno z obrazci 2.1 in 2.6) s strani končnih naročnikov za izvedeno storitev od 1.1.2012 do roka za oddajo prijav.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe kandidata:

## PRILOGA 2.1

Investitor .....

.....

.....

**POTRDILO O REFERENCAH DEJANSKEGA IZVAJALCA ZA GRADBENA DELA**

Potrujemo, da je dobavitelj, \_\_\_\_\_, v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje prijav uspešno izvedel gradbena dela na nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali višje na področju EU.

Številka pogodbe oziroma naročila	Naslov projekta - objekta in napetostni nivo	Leto izvedbe del	Število stojnih mest

Kontaktna oseba investitorja: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Navedeni dobavitelj je vodil in uspešno zaključil gradnjo navedenega objekta. Dela je dobavitelj opravil strokovno kvaliteto in v skladu s predpisi stroke ter v pogodbeno dogovorjenem roku. Izkušnje z izvajalcem ocenjujemo kot

**USTREZNE.**

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št. objave \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe investitorja:

Investitor .....

.....

.....

**POTRDILO O REFERENCAH DEJANSKEGA IZVAJALCA ZA SESTAVO IN POSTAVITEV  
JEKLENIH KONSTRUKCIJ NA NADZEMNEM VODU**

Potrujemo, da je dobavitelj, \_\_\_\_\_, v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje prijav uspešno izvedel sestavo in postavitvev jeklenih konstrukcij na nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali višje na področju EU.

Številka pogodbe oziroma naročila	Naslov projekta- objekta in napetostni nivo	Leto izvedbe del	Število stojnih mest

Kontaktna oseba investitorja: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Navedeni dobavitelj je vodil in uspešno zaključil gradnjo navedenega objekta. Dela je dobavitelj opravil strokovno kvaliteto in v skladu s predpisi stroke ter v pogodbeno dogovorjenem roku. Izkušnje z izvajalcem ocenjujemo kot

**USTREZNE.**

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka - ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št. objave \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe investitorja:

Investitor .....

.....

.....

**POTRDILO O REFERENCAH DEJANSKEGA IZVAJALCA ZA ELEKTROMONTAŽNA  
DELA**

Potrjujemo, da je dobavitelj, \_\_\_\_\_, v obdobju od 1. 1. 2012 do dneva oddaje prijav uspešno izvedel elektromontažna dela na nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali višje na področju EU.

Številka pogodbe oziroma naročila	Naslov projekta- objekta in napetostni nivo	Leto izvedbe del	Število stojnih mest

Kontaktna oseba investitorja: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Navedeni dobavitelj je vodil in uspešno zaključil gradnjo navedenega objekta. Dela je dobavitelj opravil strokovno kvalitetno in v skladu s predpisi stroke ter v pogodbeno dogovorjenem roku. Izkušnje z izvajalcem ocenjujemo kot

**USTREZNE.**

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **za obnova enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljinovod**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št.ob. \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe investitorja:

Investitor .....

.....

.....

**POTRDILO O REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL ZA GRADBENA DELA**

Potrujemo, da je odgovorni vodja del: \_\_\_\_\_, (ime in priimek,)

v obdobju od 1.1.2012 do dneva oddaje prijav uspešno zaključil gradbena dela na nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali višje na področju EU.

Številka pogodbe oziroma naročila	Naslov projekta - objekta in napetostni nivo	Leto izvedbe del	Število stojnih mest

Kontaktna oseba investitorja: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Za zgoraj navedenega odgovornega vodje del potrjujemo, da je dela izvedel z oceno pozitivno, skladno za zakonodajo, predpisi in pogodbo ter terminskim planom.

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka - ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št. objave \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblašene osebe investitorja:

Investitor .....

.....

.....

**POTRDILO O REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL ZA SESTAVO IN  
POSTAVITEV JEKLENIH KONSTRUKCIJ NA NADZEMNEM VODU**

Potrujemo, da je odgovorni vodja del: \_\_\_\_\_, (ime in priimek,)

v obdobju od 1.1.2012 do dneva oddaje prijav uspešno zaključil dela za sestavo in postavitve jeklenih konstrukcij na nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali višje na področju EU.

Številka pogodbe oziroma naročila	Naslov projekta- objekta in napetostni nivo	Leto izvedbe del	Število stojnih mest

Kontaktna oseba investitorja: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Za zgoraj navedenega odgovornega vodje del potrjujemo, da je dela izvedel z oceno pozitivno, skladno za zakonodajo, predpisi in pogodbo ter terminskim planom.

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka – ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št. objave \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe investitorja:

Investitor .....

.....

.....

### POTRDILO O REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL ZA ELEKTROMONTAŽNA DELA

Potrjujemo, da je odgovorni vodja del: \_\_\_\_\_, (ime in priimek,)

v obdobju od 1.1.2012 do dneva oddaje prijav uspešno zaključil elektromontažna dela na nadzemnem vodu napetostnega nivoja 110 kV ali višje na področju EU.

Številka pogodbe oziroma naročila	Naslov projekta- objekta in napetostni nivo	Leto izvedbe del	Število stojnih mest

Kontaktna oseba investitorja: \_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_

Za zgoraj navedenega odgovornega vodje del potrjujemo, da je dela izvedel z oceno pozitivno, skladno za zakonodajo, predpisi in pogodbo ter terminskim planom.

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se podjetje \_\_\_\_\_ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne \_\_\_\_\_ pod št.ob. \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe investitorja:

Ponudnik .....

.....

.....

**Poimenski seznam odgovornih vodij del  
za  
obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**

<b>Funkcija</b>	<b>Ime in priimek</b>
<b>Odgovorni vodja del</b>	
<b>Odgovorni vodja posameznih del – za gradbena dela</b>	
<b>Odgovorni vodja posameznih del – za sestavo in postavitev jeklenih konstrukcij na nadzemnem vodu</b>	
<b>Odgovorni vodja posameznih del – elektromontažna dela</b>	

Ponudnik izjavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zagotavlja za čas izvajanja gradnje v seznamu poimensko navedene odgovorne vodje del.

V/Na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ponudnik:



## **TERMINSKI PLAN IZVAJANJA DEL**

## **ORAGANIZACIJSKA SHEMA**

## **7. VZOREC POGODBE**

**POGODBA št: \_\_\_\_\_**

**Obnova enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka - ENP Pivka v  
dvosistemski daljnovod**

**VZOREC POGODBE****ZA OBNOVO ENOSISTEMSKEGA DV 110 KV RTP PIVKA-ENP PIVKA V DVOSISTEMSKI  
DALJNOVOD**

ŠT.: \_\_\_\_\_

**NAROČNIK:****ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,**

Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

( ki jo zastopa predsednik uprave Uroš Blažica – v nadaljnjem besedilu naročnik )

ID številka za DDV: SI37102656

IBAN : SI56047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

in

**DOBAVITELJ:**

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_

ID številka za DDV: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

## 1. člen

**PREDMET POGODBE:**

Predmet pogodbe je **Obnova enosistemskega DV 110 kv RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod** na podlagi prijave št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in končne ponudbe z dne \_\_\_\_\_, ki sta sestavni del te pogodbe.

Ponudnik je v skladu z javnim naročilom št. .... objavljenem na Portalu javnih naročil pod št.....dne.....,dopolnilom št.....dne.....in na portalu EU pod št. ....dne.....izbran kot najugodnejši ponudnik.

Vrednost izhodiščne ponudbe je znašala \_\_\_\_\_ brez DDV, po izvedenih pogajanjih pa je vrednost končne ponudbe znašala \_\_\_\_\_ brez DDV. Naročnik in dobavitelj ugotavljata, da je dobavitelj podal na pogajanjih \_\_\_% popust na izhodiščno ponudbo in se nanaša na vsako posamezno postavko v obrazcu predračuna.

2. člen  
POGODBENA VREDNOST

Pogodbena vrednost znaša (brez DDV) \_\_\_\_\_ EUR,  
vrednost DDV \_\_\_\_\_ EUR,  
skupna pogodbena vrednost z DDV je \_\_\_\_\_ EUR.

Cene so fiksne do konca izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Vsebujejo vse stroške in dajatve, ki jih ima dobavitelj z dobavo in montažo opreme, ne vključujejo pa davka na dodano vrednost (DDV), ki bo obračunan in plačan ob izdanem računu v skladu z veljavnim Zakonom o davku na dodano vrednost.

3. člen  
OBSEG IN ROK DOBAVE BLAGA

Dobavitelj se zavezuje izvesti naročeno storitev v sledeči rokih:

- a. Izvedba demontaže 110 kV daljnovoda ter postavitve novega daljnovoda z vsemi elektromontažnimi deli v roku 30 dni. (opisano v tehničnih razpisnih pogojih, poglavje 5. od točke 5.5 do 5.13.)
- b. Izvedba vseh del 210 dni od podpisa pogodbe.

4. člen  
OBRAČUN IN PLAČILO

Dobavitelj bo izstavljal račune (mesečne situacije) na podlagi dejansko izvedenih in potrjenih del v knjigi obračunskih mer in izmer s strani odgovornega nadzornika. Izstavljeni računi morajo biti poslani na Elektro Primorska d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na račun vpisal evidenčno številko pogodbe.

Izstavljeni računi bodo specifikirani enako kot specifikacija pogodbene cene iz ponudbenega predračuna z doseženim popustom navedenim v 1. členu pogodbe. Nepredvidena dela se obračunajo po dejansko porabljenem času in materialu in po enotnih cenah te pogodbe in sicer v okviru zneska nepredvideno.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa in mora biti potrjena s strani nadzornega organa predstavnikov naročnika.

O nepredvidenih delih je dobavitelj, ki ugotovi potrebo po le-teh, dolžan o tem pisno obvestiti naročnika. Navedena dela mora nato potrditi nadzorni organ, ki mora v primeru večjih sprememb dobiti tudi mnenje projektanta.

Dobavitelj mora za nepredvidena dela dostaviti ponudbo. Naročnik mora svoje pripombe glede ponudbe sporočiti izvajalcu v roku 5. delovnih dni od prejema.

Nepredvidena dela se obračunajo v skladu z izvajalčevo ponudbo, ki jo je naročnik potrdil. V tem primeru se ta dela obračunajo po ceni, podani v predračunu, ki je sestavni del te pogodbe. Obračun nepredvidenih del bosta pogodbeni stranki vršili sprotno.

Če gre za nujna in neodložljiva nepredvidena dela, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objekta, lahko dobavitelj ta dela opravi sam, mora pa o tem takoj obvestiti naročnika oz. nadzorni organ, dela pa vpisati v gradbeni dnevnik z navedbo razloga za njihovo izvedbo. Če naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini ob upoštevanju cen iz predhodno izdelane ponudbe izvajalca.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrnil račun (delno ali v celoti) s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom ali dobropis.

Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa.

Če izvajalcu predlaga in naročniku likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se za vsak dan predčasnega plačila obračuna 0,5 % popusta, za katerega dobavitelj izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

V slučaju zakasnitve plačila ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti. Za rok plačila se šteje dan, ko naročnik izda nalog za plačilo na TRR.

#### 5 člen

#### RAVNANJE Z ODPADKI - OKOLJSKE REŠITVE

Dobavitelj mora v času trajanja gradnje na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Način izvajanja ukrepov za zaščito okolja, kjer bo to zahtevano, bo dobavitelj podrobno definiral v tehnološko ekonomskem elaboratu. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v cenah na enoto v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj se zavezuje, da bo odpadki nastalimi pri gradnji objekta, ravnal v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur.l. RS št. 103/2011, 37/2015), Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur.l. RS št. 34/08) in Pravilnikom o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Ur.l. RS, št. 106/2002, 50/2005, 49/2006, 17/2011-ZTZPUS-1), za kar je zadolžen odgovorni vodja del.

Dobavitelj del kot prevoznik odpadkov, ki ni hkrati predelovalec ali odstranjevalec odpadkov, lahko začne prevažati odpadke, ko pridobi potrdilo pristojnega državnega organa o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov (klasifikacijska številka odpadka 17 01 01, 17 04 02 in 17 04 05).

V kolikor dobavitelj del ne ravna v skladu z zgoraj navedenima pravilnikoma o ravnanju z odpadki, odgovarja za vso škodo, ki bi nastala v zvezi s tem. Odgovorni vodja del mora po končani gradnji predati predstavniku naročnika poročilo o nastalih gradbenih odpadkih in ravnanju z njimi.

Dobavitelj mora delo organizirati tako, da:

- se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhribne stroje;

- za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
- bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- bo v imenu investitorja sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu (klasifikacijska številka odpadka 17 01 01, 17 04 02 in 17 04 05),
- oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku sprotno predložil potrdila o tem;
- bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršnih koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja;
- ne bo odlagal odvečnega izkopanega materiala na najboljša kmetijska zemljišča, v gozd ali območja naravnih vrednot, kulturne dediščine ali na druga varovana območja.

## 6. člen

### VAROVANJE IN UPRAVLJANJE GRADBIŠČA

Pred pričetkom del mora dobavitelj skladno z morebitnimi zahtevami iz projektne dokumentacije evidentirati stanje obstoječe cestne in komunalno - energetske infrastrukture ter zagotoviti nemoteno obratovanje vseh infrastrukturnih naprav.

Prav tako mora dobavitelj dodatno zagotavljati stalne meritve na možnih ogroženih objektih pri izvedbi zahtevnejših zemeljskih del (vrtanje, zabijanje, razbijanje). Na podlagi rezultatov meritev se po potrebi izvajajo ukrepi pri tehnologiji gradnje.

Za zagotavljanje prometne varnosti in večje prepustnosti zaradi spremenjenih razmer v času gradnje, ima dobavitelj naslednje obveznosti:

- zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala;
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju;
- če bi vplivala izvedba del na prometno ureditev državnih cest, mora rešitev predhodno uskladiti z njihovim upravljavcem.

V kolikor je potrebno, mora pred začetkom gradnje dobavitelj z naročnikom in drugimi upravljavci uskladiti popis obstoječih lokalnih cest in javnih poti ter druge infrastrukture, na katero bo gradnja vplivala.

Dobavitelj mora na svoje stroške sanirati in povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji poškodovane.

Dobavitelj mora poskrbeti tudi za naslednje ukrepe:

- zagotoviti nemoteno komunalno - energetska oskrbo objektov preko vseh obstoječih komunalno - energetskih infrastrukturnih objektov in naprav in jih takoj obnoviti, če se poškodujejo pri gradnji;



- si pred pričetkom del od upravljavcev komunalno - energetske infrastrukture (NN, SN in VN vodi, TK vodi, vodovodi, vročevodi, javna razsvetljava, kanalizacija in drugimi) pridobiti podatke o obstoječih komunalno - energetskih vodih in le te ustrezno označiti ter zavarovati in zagotoviti nadzor upravljavcev teh vodov in naprav pri vseh gradbenih delih v njihovi bližini;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in nemotena raba bližnjih objektov in zemljišč ter zagotoviti, da zaradi gradbenih del ne bo poslabšana požarna varnost bližnjih objektov in območij;
- z vlaženjem sipkega materiala in nezaščitenih površin je potrebno preprečiti nenadzorovan raznos gradbenega materiala z območja gradbišč s prevoznimi sredstvi ter prašenje z objekta, začasnih odlagališč materiala ter gradbišča;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda (tako površinskih vodotokov kot podtalnice), ki bi nastalo zaradi transporta, uskladiščenja ali uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi (npr. cementne odplake itd.), oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev oziroma služb;
- sanirati, rekonstruirati ali sonaravno urediti na lastne stroške vsa druga zemljišča, objekte in naprave, ki jih je z gradnjo prizadel zaradi svoje organizacije gradnje.

Vsakršno poškodovanje obstoječe komunalno - energetske ali druge infrastrukture, naprav, napeljave, objektov, bremeni dobavitelja. Dobavitelj nosi stroške ureditve, ki je določena v tem členu in ki bi nastali zaradi neizvajanja zgornjih zahtev.

#### 7. člen PREVZEM

Prevzem se bo vršil na gradbišču na podlagi obvestila dobavitelja o končanju pogodbenih del. Naročnik in dobavitelj zapisniško ugotovita, da so pogodbeni dela dokončana v skladu z zahtevami naročnika. Zapisnik morata podpisati pogodbeni predstavnika obeh pogodbenih strank.

#### 8. člen DOKUMENTACIJA

Dobavitelj mora voditi na gradbišču gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih mer in izmer. V dnevnik je potrebno vpisovati vso tekočo problematiko, zahteve in pripombe. Dnevnik je potrebno voditi sproti.

Dobavitelj mora vse spremembe nastale v času izvajanja dela vnašati v projektno dokumentacijo, ki je podlaga za izdelavo projekta izvedenih del.

Pred prevzemom del je dobavitelj dolžan naročniku predložiti vso potrebno projektno in ostalo dokumentacijo za izvedbo strokovno tehničnega pregleda.

## 9. člen NADZOR

Naročnik bo izvajal nadzor nad deli v skladu s predpisi o graditvi objektov. Nadzornik naročnika ustavi dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno projektno dokumentacijo predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

## 10. člen OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- prevzeta pogodbeno dela izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, izdanimi soglasji, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi navodili. Morebitna škoda med izvedbo oz. v zvezi z njo bremeni dobavitelja,
- označiti in urediti gradbišče v skladu z obstoječo zakonodajo,
- izvajati dela v skladu s projektno dokumentacijo, navodili naročnika, projektanta in nadzora,
- čistiti gradbišče, okoliške ceste in pločnike med izvedbo del ter po dokončanju del, v kolikor je vzrok onesnaženja na strani dobavitelja
- opozarjati naročnika, projektanta in nadzor na ugotovljene pomanjkljivosti oz. neskladnosti v projektni dokumentaciji, prav tako kot jih je dolžan seznanjati z nepredvidenimi okoliščinami, ki bi lahko oz. nastanejo med izvajanjem del,
- poskrbel za zavarovanje gradbišča,
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala in opreme na/z gradbišča,
- na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na gradbišču ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci,
- izvršil vsa pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi skrivnost vseh tehničnih podlog, tehničnih postopkov in ostalih informacij,
- sklenil sporazum o zagotavljanju varstva in zdravja pri delu na skupnem delovišču in upošteval predpise o varnosti in zdravju pri delu,
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu,
- pisno takoj obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določili veljavnega ZGO,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne dokumentacije,
- pogodbene obveznosti opravil v skladu z okoljevarstveno zakonodajo,
- za elemente nosilnih jeklenih konstrukcij predložil Izjavo o lastnostih skladno z določili standarda SIST EN 1090-1:2009: Izvedba jeklenih in aluminijastih konstrukcij 1. Del: Zahteve za ugotavljanje skladnosti sestavnih delov konstrukcij.

## 11. člen OBVEZNOSTI NAROČNIKA

### Naročnik se obvezuje, da bo:

- dal dobavitelju v dogovorjenih rokih na razpolago potrebno dokumentacijo oziroma informacije v zvezi s pogodbenimi obveznostmi,
- sodeloval z dobaviteljem po določenih pogodbah z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno, v skladu s projektno dokumentacijo in obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od dobavitelja, tudi sam varoval poslovno tajnost dobavitelja in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo dobavitelj to posebej zahteval.

## 12. čle

### ZAVAROVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Dobavitelj mora v roku 10 dni od podpisa pogodbe naročniku predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (oz. kavcijsko zavarovanje) izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati najmanj 8 mesecev od podpisa pogodbe.

V primeru podaljšanja roka za izvedbo pogodbe mora dobavitelj ustrezno podaljšati garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti in roku oz. jih bo nehal izpolnjevati.

Dobavitelj mora najkasneje ob prevzemu objekta predložiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi (oz. kavcijsko zavarovanje) izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati najmanj 60 mesecev od prevzema objekta.

## 13. člen POGODBENE KAZNI

Dobavitelj je v primeru zamude pri izvedbi storitve, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku za vsak zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (5 promilov) do skupno največ 10 ‰ (deset odstotkov) vrednosti naročila.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je izvedel storitev potem, ko je dobavitelj z njeno izvedbo zamujal. V primeru, da dobavitelj zamuja pri izvedbi storitve in je zato naročniku nastala škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko od dobavitelja poleg pogodbene kazni zahteva tudi razliko do

popolne odškodnine vendar največ do trikratnega pogodbenega zneska (z DDV). Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

14 člen  
PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba je nična, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

15. člen  
PORAVNAVA ŠKODE

Škodo, ki jo dobavitelj po svoji krivdi ali malomarnosti povzroči na zemljiščih, objektu, napravah in stvareh, na in ob objektu, je dobavitelj dolžan povrniti lastnikom zemljišč oz. naročniku v višini povzročene škode, ki jo ugotovi sodni izvedenec gradbene stroke.

16. člen  
NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

(OPOMBA: Določbe v tem členu veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in se ostali členi te pogodbe ustrezno preštevilčijo)

V kolikor dobavitelj pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. Eventuelna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo z assignacijo. Dobavitelj mora za vsako zamenjavo podizvajalca pridobiti predhodno soglasje naročnika.

Št.	Podizvajalec (naziv in sedež)	Dela, ki jih prevzema podizvajalec	Delež oddanih del v % od celote
1			
2			
3			

Pred zamenjavo podizvajalca (angažiranjem novega podizvajalca) mora dobavitelj o nameravani zamenjavi pisno obvestiti naročnika, ki zamenjavo bodisi odobri ali zavrne.

Med utemeljene razloge za angažiranje novega podizvajalca se štejejo:

- okoliščine, ki so nastale po podpisu te pogodbe in jih dobavitelj v fazi sestave in oddaje svoje ponudbe ni mogel ali moral predvideti;
- potreba po dodatnih delih, spremembi del ali nepredvidenih delih, ki jih dobavitelj sam ne more izvesti;
- specialna dela, za katera dobavitelj ni usposobljen in so nujna za izvedbo pogodbenih del;
- časovne, organizacijske ali tehnične okoliščine, zaradi katerih je vključitev podizvajalca nujna, da se pogodbeni dela izvedejo v obsegu, kvaliteti, ceni in v pogodbenem času.

Dobavitelj za izvedbo del s strani svojih podizvajalcev odgovarja kot, da bi jih sam opravil in naročnikova odobritev podizvajalcev ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

Dobavitelj lahko pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci. Na ceno oz. delež podizvajalca iz Podatkov o podizvajalcih se upošteva višina ponujenega popusta dobavitelja.

Dobavitelj mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(cev), ki bo (bodo) opravljali dobavo ali storitev po tej pogodbi ter potrjeno asignacijsko pogodbo. Neposredna plačila podizvajalcem so skladno z zakonom, ki ureja javno naročanje, obvezna.

Če dobavitelj po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalca ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v roku 5 dni po spremembi predložiti:

- izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo.

V primeru zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem soglasja novih podizvajalcev za neposredno plačilo postanejo priloga te pogodbe.

## 17. člen GARANCIJSKA DOBA

Za kakovost dobavljenega blaga in izvedenih storitev jamči dobavitelj 60 mesecev od prevzema objekta.

V garancijski dobi mora dobavitelj odpraviti vse pomanjkljivosti na svoje stroške. Dobavitelj se obveže odzvati na prijavo napake v roku petih dni od prejema poziva naročnika.

18. člen  
PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank sta:

za naročnika: \_\_\_\_\_

ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvedbo po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri dobavitelju in

za dobavitelja: \_\_\_\_\_,

ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnika v roku 3 dni po zamenjavi.

19. člen  
VIŠJA SILA

Za višjo silo se smatra vse, kar prizna pristojno sodišče za višjo silo. Pogodbeni stranki se pisмено obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v roku 3 dni od nastanka višje sile. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

20. člen  
SPORI

Vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z dobavo in montažo blaga po tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki reševali najprej sporazumno. Če do sporazuma ne pride, bo o sporih odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

21. člen  
KONČNE DOLOČBE

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki upoštevali določila Obligacijskega zakonika OZ-UPB1 (Ur.l.RS št. 97/07).

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko dobavitelj predloži naročniku ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

Nova Gorica, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

DOBAVITELJ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.

Predsednik uprave:

Uroš Blažica

## 8. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PRIJAV

Številka:

Kraj in datum:

**POOBLASTITELJ:** .....

.

.....  
(ime oz. naziv in sedež kandidata)

ki ga zastopa

**POOBLAŠČENEC:** .....

.....  
(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

.....  
(razmerje do kandidata)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik kandidata upravičen:

1. zastopati kandidata pri javnem odpiranju prijav in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju prijav ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju prijav.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje prijav po javnem razpisu za **Obnovo enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod**, objavljenem na portalu javnih naročil, št. objave: \_\_\_\_\_

.....  
( žig in podpis pooblastitelja)



## 9. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (izpolni samo izbrani ponudnik po obvestilu o izbiri)

Ponudnik .....

.....

.....

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 in 43/2011), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ponudnik izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Ponudnik zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10. OVOJNICA**

<b>Pošiljatelj (vlagatelj):</b>		<b>Prejem vloge (izpolni prejemnik):</b>	
Naziv:		Datum in ura:	
Naslov:		Zap št.:	
<input type="checkbox"/> Ponudba/Prijava <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		Podpis pooblaščenih oseb:	Žig:
<b>Javno naročilo (predmet):</b>		<b>Prejemnik:</b>	
<b>Obnova enosistemskega DV 110 kV RTP Pivka-ENP Pivka v dvosistemski daljnovod</b>		<b>Elektro Primorska d.d.</b> <b>Erjavčeva ulica 22</b> <b>5000 Nova Gorica</b>	
Oznaka JN:	<b>12-B/2017</b>		
Rok za oddajo:	<b>19. 12. 2017 do 10:00 ure</b>		
<b>PRIJAVA, NE ODPIRAJ !</b>			

## 11. BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in dobaviteljem za posel v vrednosti EUR, je dobavitelj obvezan opraviti:

1.

v skupni vrednosti EUR (z besedo ), v roku (datum, dni, mesecev) v količini in kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo dobavitelja se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor dobavitelja plačali EUR, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavitelj tudi delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. / .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do . Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka  
(žig in podpis)

## 12. BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv izdajatelja:

Kraj in datum:

Bančna garancija št.:

**Upravičenec :** /vpisati naročnika naročila/

**Naslov :**

V skladu s pogodbo /naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,.../, sklenjeno med/polno ime in naslov upravičenca/, in /naziv dobavitelja/ za izvedbo /predmet pogodbe/ v vrednosti , je dobavitelj dolžan predložiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Na podlagi navedenega se kot izdajatelj te bančne garancije nepreklicno zavezujemo, da vam bomo na vaš prvi poziv, ne oziraje se na veljavnost in pravne učinke uvodoma omenjene pogodbe in odpovedujoč se vsakršnim ugovorom na podlagi le-te, plačali vsak znesek do maksimalne višine **EUR**.

Zavezujemo se, da vam bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka za plačilo, na prvi poziv plačali zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navedete, da dobavitelj svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zahteva za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

Zahtevek naročnika za unovčenje garancije

Original garancije št.

Garancijo lahko uveljavlja le naročnik ali njegov pravni naslednik.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do vključno .

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti svojih obveznosti, se lahko naročnik oziroma dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v /vpisati kraj/ po slovenskem pravu.

Izdajatelj  
/žig in podpis/