LICENČNINA ZA FUNKCIONALNO OBRATOVANJE STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME

Storitev zajema:

* Zakup in predložitev dokazil o zakupu licenc potrebnih za funkcionalno obratovanje in nadzor opreme IKT omrežja Elektro Primorske pri proizvajalcih ali dobaviteljih strojne in programske opreme.
* Izdaja računa za zakupljeno licenčnino pri proizvajalcih strojne in programske opreme.

FUNKCIONALNO VZDRŽEVANJE STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME

1. Funkcionalno vzdrževanje strojne opreme IKT omrežja Elektro Primorske

Storitev zajema:

* Zagotavljanje razpoložljivosti, zahtevane odzivnosti in kakovosti izvajanja storitev vzdrževanja.
* Popravilo okvare na strojni opremi na osnovi prijave okvare s strani naročnikove strokovne službe po dogovorjenem komunikacijskem kanalu.
* Popravilo okvare na strojni opremi v skladu z časovnimi okvirji določenimi z režimom delovanja okvarjene strojne opreme.
* Zamenjavo okvarjenih delov, ki so potrebni za normalno delovanje opreme.
* Daljinska pomoč preko telefona, elektronske pošte, faksa, daljinskega dostopa oziroma drugega dogovorjenega komunikacijskega kanala pri reševanju problemov.
* Spremljanje tehnoloških novosti povezanih z vzdrževano strojno opremo.
* Svetovanje glede ukrepov za nemoteno delovanje strojne opreme, ki je predmet vzdrževanja.
* Izdelava poročila o vzrokih okvare strojne opreme in opravljenem delu.
* Zakup in predložitev dokazil o zakupu ustrezne podpore pri proizvajalcu ali dobavitelju strojne opreme.
1. Funkcionalno vzdrževanje programske opreme IKT omrežja Elektro Primorske

Storitev zajema:

* Zagotavljanje razpoložljivosti, zahtevane odzivnosti in kakovosti izvajanja storitev vzdrževanja.
* Diagnostiko nepravilnosti delovanja programske opreme na osnovi prijave nepravilnosti delovanja s strani naročnikove strokovne službe.
* Namestitev tistih popravkov programske opreme, za katere izvajalec meni, da so nujno potrebni za dobro delovanje opreme in so v skladu z navodili proizvajalca opreme.
* Daljinska pomoč preko telefona, elektronske pošte, faksa, daljinskega dostopa oziroma drugega dogovorjenega komunikacijskega kanala pri reševanju problemov.
* Spremljanje tehnoloških novosti povezanih z vzdrževano programsko opremo.
* Svetovanje glede ukrepov za nemoteno delovanje strojne opreme, ki je predmet vzdrževanja.
* Izdelava poročila o vzrokih nepravilnosti delovanja programske opreme in opravljenem delu.
* Zakup in predložitev dokazil o zakupu ustrezne podpore pri proizvajalcu ali dobavitelju programske opreme
1. Prijava okvare ali nepravilnega delovanja

Storitev zajema:

* Vzpostavitev in vzdrževanje dogovorjenih komunikacijskih kanalov za prijavo okvare oziroma nepravilnega delovanja strojne ali programske opreme.
* Vodenje ažurne liste oseb, pristojnih za prijavo okvar
* Vodenje ažurne liste kontaktnih podatkov služb, zaposlenih in ostalih servisnih kanalov, zadolženih za sprejem prijav okvar

PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME

Izvajalec mora o času in obsegu preventivnega vzdrževanja obveščati naročnika in pridobiti soglasje naročnika za izvajanje predvidenih posegov.

Naročnik je dolžan izvajalcu zagotoviti varen dostop do naprav, ki so predvidene za izvedbo preventivnega vzdrževanja.

1. Preventivno vzdrževanje strojne opreme IKT omrežja Elektro Primorske

Storitev zajema:

* Pregled sistemskih log datotek, v katerih so zabeležene napake v delovanju strojne opreme
* Pregled stanja parametrov omrežnih vmesnikov.
* Pregled statističnih podatkov o delovanju opreme.
* Testiranje opreme s ustreznimi diagnostičnimi orodji, kadar je zaradi nepravilnega delovanje opreme to potrebno.
* Popravilo in odprava odkritih pomanjkljivosti v delovanju opreme po dogovoru z naročnikom.
* Izdelava in posredovanje mesečnega poročila o izvedenih delih in stanju pregledane strojne opreme.
1. Preventivno vzdrževanje programske opreme IKT omrežja Elektro Primorske

Storitev zajema:

* Pregled sistemskih in nastavitvenih datotek.
* Pregled sistemskih log datotek, v katerih so zabeležene napake v delovanju programske opreme.
* Pregled skladnosti nameščenih verzij in popravkov programske opreme z priporočili proizvajalcev.
* Predlog namestitve priporočenih verzij in popravkov programske opreme in njihova namestitev v soglasju z naročnikom.
* Izdelava varnostnih kopij nastavitev naprav v IKT omrežju Elektro Primorske.
* Izdelava in posredovanje mesečnega poročila o izvedenih delih in stanju pregledane programske opreme.

SISTEMSKA POMOČ, SVETOVANJE, ADMINISTRACIJA IN INŽENIRING

Sistemska pomoč, svetovanje, administracija in inženiring omogočata naročniku učinkovito rabo in razvoj IKT infrastrukture.

1. Sistemska pomoč in svetovanje

Storitev zajema:

* Reševanje problemov, ki se pojavijo pri uporabi sistemske programske opreme.
* Telefonsko pomoč v delovnem času izvajalca
* Spremljanje tehnoloških novosti povezanih z vzdrževano programsko opremo.
* Mesečno obveščanje o razvoju in možnostih uporabe programske opreme.
* Pomoč in svetovanje naročniku ob izvajanju preventivnega vzdrževanja.
* Svetovanje glede sistemske administracije vzdrževane programske opreme.
* Svetovanje glede zagotavljanja nemotenega delovanja programske opreme.
1. Administracija

Storitev zajema:

* Izvajanje administrativnih postopkov na programski opremi, ki ne spreminjajo osnovnih funkcionalnosti IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Nadgradnjo programske opreme in aplikacij.
* Vzpostavljanje in vzdrževanje povezav z ostalimi ponudniki komunikacijskih storitev.
* Dokumentiranje opravljenega dela in sprememb na IKT infrastrukturi.
1. Inženiring

Storitev zajema:

* Pripravo projektne naloge po naročilu naročnika.
* Načrtovanje in uvedba novih storitev v IKT infrastrukturi.
* Načrtovanje in izvedba tehnoloških posodabljanj.
* Tehnična pomoč pri sistemski integraciji in uvajanju novih storitev v IKT infrastrukturi.
* Vzdrževanje tehnične dokumentacije IKT infrastrukture.

NADZOR DELOVANJA IKT OMREŽJA ELEKTRO PRIMORSKE

Storitev zajema:

* Namestitev, vzdrževanje in licenčnino ustrezne programske opreme za daljinski nadzor celotne IKT infrastrukture Elektro Primorske na lokaciji naročnika.
* Upravljanje nadzorne infrastrukture pri naročniku.
* Upravljanje nadzorne infrastrukture pri izvajalcu.
* Redno spremljanje in vnos sprememb IKT infrastrukture Elektro Primorske v nadzorni sistem.
* Daljinski nadzor in spremljanje delovanja naprav IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Daljinsko spremljanje in beleženje stanja in obremenitev izbranih elementov naprav IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Prikaz trenutne topologije in stanja IKT omrežja Elektro Primorske
* Alarmiranje ob aktiviranju vnaprej izbranih dogodkov na napravah in elementih naprav IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Raziskovanje in odprava napak in anomalij v delovanju IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Centralno beleženje in shranjevanje izbranih dogodkov na napravah in elementih naprav IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Centralno zbiranje in arhiviranje nastavitvenih datotek naprav IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Centralno sledenje in beleženje administracijskih posegov na napravah IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Mesečno poročanje o dogodkih na napravah IKT infrastrukture Elektro Primorske.
* Posodabljanje in posredovanje tehnične dokumentacije.

VREDNOTENJE STORITEV

|  |  |
| --- | --- |
| Storitev | Vrednost storitve brez DDV |
| Licenčnina za funkcionalno obratovanje strojne in programske opreme | €/leto |
| Funkcionalno vzdrževanje strojne in programske opreme | €/leto |
| Preventivno vzdrževanje strojne in programske opreme | €/leto |
| Sistemska pomoč, svetovanje, administracija in inženiring (do 16 ur mesečno) | €/ura |
| Nadzor delovanja IKT omrežja Elektro Primorske | €/leto |

 , Nova Gorica,

Kraj Datum Datum

IZVAJALEC: NAROČNIK:

 ELEKTRO PRIMORSKA d.d.

 Predsednik uprave:

 Uroš Blažica

Žig in podpis Žig in podpis