

Naročnik: ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d. d., Erjavčeva 22,
5000 Nova Gorica

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vrsta postopka:

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

Predmet naročila:

Overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije

Štev.: 28-S/NMV/2021

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Kazalo vsebine

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
2. SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
2.1 Izvajanje naročila – pravna podlaga:.....	5
2.2 Jezik, v katerem naj bo izdelana ponudba:	5
2.3 Obvestila v zvezi z razpisno dokumentacijo:	5
2.4 Rok, način predložitve in odpiranja ponudb	6
2.5 Celovitost ponudbe	7
2.6 Rok veljavnosti ponudbe	7
2.7 Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:.....	7
2.8 Cena ponudbe:	7
2.9 Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:	8
2.10 Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti	8
2.11 Rok in lokacija izvedbe storitev	12
2.12 Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku	12
2.13 Skupna ponudba	12
2.14 Nastopanje s podizvajalci	13
2.15 Pogodba	14
2.16 Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev	14
2.17 Pravno varstvo	15
3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	16
4. PODATKI PONUDNIKA.....	17

4.1	OBRAZEC PREDRAČUNA	18
5.	TEHNIČNE ZAHTEV IN OPIS STORITEV.....	20
6.	PRILOGE	31
7.	VZOREC POGODBE	43
8.	IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	51

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 69/2019-skl. US, Uradni list Evropske unije št. 307/2015, 337/2017, 279/2019, 49/2020-ZIUZEOP, v nadaljevanju »ZJN-3«) vas vabimo, da podate vašo ponudbo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Predmet javnega naročila je: **Overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije**

Podatki naročnika:

Naročnik: Elektro Primorska, podjetje za distribucijo električne energije, d. d.

Zastopnik naročnika: Uroš Blažica

Davčna številka: SI 37102656

Ulica: Erjavčeva 22

Poštna št. in kraj: 5000 Nova Gorica

Matična številka: 5229839

IBAN: SI56 047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami in pogoji iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Predsednik uprave:
Uroš Blažica

2. SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Izvajanje naročila – pravna podlaga:

Javno naročilo se oddaja kot naročilo male vrednosti, na podlagi določil 47. člena Zakona o javnem naročanju. Javno naročilo se izvaja skladno z veljavnimi določili:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 69/2019-skl.US, Uradni list Evropske unije št. 307/2015, 337/2017, 279/2019, 49/2020-ZIUZEOP, v nadaljevanju »ZJN-3«);
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN Ur.l. RS št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1I, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019);
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur.l.RS št. . 45/2010, 26/2011, 30/2011 - skl. US, 43/2011, 158/2020).

ter ostalimi predpisi, ki urejajo področje kamor sodi predmet tega javnega naročila.

2.2 Jezik, v katerem naj bo izdelana ponudba:

Ponudnik mora izdelati in predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. V vseh fazah postopka oddaje javnega naročila se uporablja samo slovenski jezik. Če ponudnik predloži ponudbo v tujem jeziku, naročnik zahteva, da predloži tudi overjen prevod.

2.3 Obvestila v zvezi z razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija bo objavljena na Portalu javnih naročil.

Razpisna dokumentacija je brezplačno na voljo na internetnem naslovu: <http://www.elektro-primorska.si/razpisi>.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), pri objavi predmetnega javnega naročila.

Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila najkasneje do **11. 10. 2021 do 10:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike in naročnika obvezujoči.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila sodelujočemu v postopu oddaje javnega naročila dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki preko slovenskega portala za javna naročila, naročnika ne obvezujejo.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na Portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. Če dodatne informacije niso bistvene za pripravo ponudb, naročnik roka ne bo podaljšal.

2.4 Rok, način predložitve in odpiranja ponudb

Ponudba se obvezno odda v elektronski obliki.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **26. 10. 2021 do 12:00 ure**, odpiranje prispelih ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26. 02. 2021 in se bo začelo ob 13:00 uri**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.5 Celovitost ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo za celotno izvedbo storitev.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

2.6 Rok veljavnosti ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi navesti rok veljavnosti ponudbe.

Ponudba mora veljati najmanj do **24. 1. 2022.**

2.7 Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:

2.7.1. Naročnik bo pri ocenjevanju upošteval dopustnost ponudbe (točka 2.9.) glede na razpisne pogoje in zahteve opredeljene v tej razpisni dokumentaciji.

2.7.2. Naročnik bo izbral ponudbo ponudnika, ki bo dosegel najnižjo ceno in bo izpolnjeval vse zahteve te razpisne dokumentacije.

2.7.3. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za priznanje sposobnosti iz te razpisne dokumentacije in zaradi tega ne bodo dopustne, bodo izločene, razen, če je taka ponudba glede na določbo 89. člena ZJN-3 nepopolna ali napačna oz. če manjkajo posamezni dokumenti ali obrazci in jo je dopustno dopolniti, popraviti ali pojasniti. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, popravi ali pojasni z dejstvi in dokumenti, kot jih zahteva naročnik, se takšna ponudba izloči kot nedopustna. Pri tem ni dovoljeno dopolnjevati ali popravljati:

- cene brez DDV na enoto, postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen v primeru odprave računskih napak,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

2.8 Cena ponudbe:

- 2.8.1. Vse cene za izvedbo storitev morajo biti v evrih (EUR) brez DDV in morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe.
- 2.8.2. Rok plačila mora biti najmanj 30 dni po izstavitvi računa.
- 2.8.3. Naročnik ne nudi avansa.

2.9 Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:

Ponudnik mora za dopustnost ponudbe predložiti naslednjo dokumentacijo:

- 2.9.1. v celoti izpolnjen in podpisan obrazec podatki ponudnika (tč. 4 razpisne dokumentacije)
- 2.9.2. izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe (tč. 7 razpisne dokumentacije),
- 2.9.3. vsi zahtevani dokumenti iz točke 2.10. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- 2.9.4. v celoti izpolnjen obrazec predračuna.

2.10 Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti

Ponudnik mora kot dokazila o sposobnosti ponudnika predložiti naslednje dokumente:

Pogoji	Listine
<p>1. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt za katerega ugotovi, da je bila temu gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev (PRILOGA 1)
<p>2. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt za katerega ugotovi, da ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p>	

<p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami; - če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Dovoljen je popravni mehanizem. <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano</p>	

<p>poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011-skl. US, 43/2011, 158/2020).</p> <p>Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p>	
<p>6. Gospodarskemu subjektu zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za predmetno javno naročilo (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	
<p>7. Gospodarski subjekt ni udeležen v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega naročila (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	
<p>8. Ponudnik se strinja, izpolnjuje in sprejema vse razpisne pogoje</p>	<p>Izjava, da ponudnik sprejema vse razpisne pogoje, s katerimi se tudi v celoti strinja (PRILOGA 2)</p>
<p>9. Ponudnik pooblašča naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za namene javnega razpisa. Ponudnik zagotavlja, da na dan poteka roka za predložitev ponudb ni obstajal izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3 tako za ponudnika kot pravno osebo kot tudi za zakonitega zastopnika ponudnika.</p>	<p>Pooblastilo za pridobitev potrdil iz kazenske evidence. (PRILOGA 3 in 3.1.)</p>
<p>10. Ponudnik nastopa s podizvajalci (v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v priloženih obrazcih)</p>	<p>Podatki o podizvajalcih in izjave podizvajalcev (PRILOGA 4 in 4.1.).</p>
<p>11. Ponudniku se prizna sposobnost, v kolikor dostavi potrjene reference, da je od 1.11.2018 do roka za oddajo ponudb na področju ENTSO – E uspešno zaključil naročila za storitev (overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije), katerih vrednost je bila vsaj 200.000 EUR brez DDV. Naročnik si pridružuje pravico preveriti predložene reference (tudi z ogledom na terenu). V kolikor se za to odloči in mu s strani ponudnika to ne bo omogočeno v obdobju od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri, bo take reference upošteval kot brezpredmetne.</p>	<p>SEZNAM PRILOŽENIH REFERENČNIH POTRDIL Ponudnika za: overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije (PRILOGA 5) Potrjena referenčna potrdila s strani končnih kupcev (PRILOGA 5.1)</p>

12. Ustreznost kadrov.

Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe zaposlene oz. drugače na razpolago (npr. po pogodbi o delu) vsaj 3 zaposlene z zaključeno najmanj V. stopnjo elektro izobrazbe in v točki 5.2 določenimi referencami zahtevanih nalog v tem razpisu.

Poleg tega morajo imeti uspešno opravljen izpit iz varstva in zdravja pri delu, za kar mora ponudnik priložiti ustrezna dokazila.

Ker se bo delo izvajalo v precejšnjem obsegu tudi pri odjemalcih (neposreden stik z odjemalci) se za vse delavce, ki bodo opravljali delo na terenu zahteva aktivno znanje slovenskega jezika; pridobljena najmanj osnovnošolska izobrazba na slovenski šoli ali potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem izpitu iz znanja slovenskega jezika na osnovni ravni.

Ponudnik mora imeti dokazila o usposobljenosti (certifikat/spričevalo/potrdilo proizvajalca merilne opreme o usposabljanju) skupno vsaj 3 (treh) delavcev ponudnika. Dokazila o usposobljenosti delavcev morajo biti dana vsaj za proizvajalce opreme Landis+Gyr, Iskraemeco in EMH, saj so to naprave, ki jih ima v največjem deležu nameščene naročnik. Potrdila ne smejo biti starejša od 3 let od dneva oddaje ponudbe.

Ponudnik mora podati dokazilo, iz katerega je razvidno, da so vsaj ti 3 (trije) delavci že izvajali storitve iz tč. 12, 16, 17, 18, 19, 20 in 21 kot je to navedeno v ponudbenem predračunu; ponudnik mora delavce navesti poimensko, vključno s strokovno izobrazbo.

Dokazila o akreditaciji za izvajanje vseh zahtevanih kontrol in dokazila o imenovanju merilnega laboratorija s strani Urada RS za meroslovje za izvajanje vseh zahtevanih overitev, ki so, določene v OPISU STORITEV IN ZAHTEV te razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik mora v ponudbi podati seznam zaposlenih, ki bodo dela izvajali ter zanje zahtevana dokazila k točkam A, B, C, D, in E obrazca kadrovske referenc

(PRILOGA 5.2).

Te dokumente mora izbrani ponudnik predložiti tudi v primeru zamenjav predmetnih delavcev/podizvajalcev po sklenitvi pogodbe v celotnem času veljavnosti predmetne pogodbe.

Naročnik ima pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri izpolnjevanje vseh kadrovske pogojev.

2.11 Rok in lokacija izvedbe storitev

Izvajalec se zavezuje, da bo v obdobju veljavnosti pogodbe vsa dela naročena s strani naročnika, s posameznimi delnimi naročili, opravi skrbno, strokovno, odgovorno in pravočasno skladno z dogovorjenim rokom izvedbe z naročnikom ob vsakem posameznem naročilu, kjerkoli na celotnem področju omrežja Elektro Primorske d.d. ali v svojem laboratoriju, odvisno od posamezne naloge.

Za potrebo servisiranja na terenu mora izvajalec pričeti z deli na terenu najkasneje naslednji delovni dan, za vse ostale storitve iz tabele 1 pa v roku 3 delovnih dni. Šteje se od dneva, ko pooblaščen predstavnik izvajalca predmetne pogodbe prejme pisno naročilo preko e-pošte s strani naročnika.

2.12 Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh ponudb v rokih, določenih v ZJN-3. Odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika, ki ni bil izbran;
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime uspešnega ponudnika.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

2.13 Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.

V točki 2.10 razpisne dokumentacije je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež blaga, ki ga opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

V primeru skupne ponudbe mora ponudnik obvezno priložiti pogodbo o skupnem nastopu, žigosano in parafirano s strani vseh partnerjev, ki nastopajo v ponudbi. Iz pogodbe mora biti razviden obseg del posameznega partnerja in pooblaščen oseba za podpis celotne ponudbene dokumentacije.

K ponudbi mora biti priložena podpisana pogodba, ki mora biti sklenjena tako, da formalno zavezuje vse partnerje (pravni akt o skupni izvedbi naročila);

V pogodbi mora biti določeno, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno. Vsak partner v skupni ponudbi mora dokazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja v zvezi z njihovim pravnim in ekonomsko-finančnim statusom. Zahteve in pogoji za priznanje tehnične in

kadrovske sposobnosti se lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki skupaj izpolnijo zahteve in pogoje, razen če v tej razpisni dokumentaciji ni določeno drugače.

2.14 Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik lahko referenčni pogoj izpolni tudi s skupnim partnerjem in/ali podizvajalcem. V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi del nastopal s svojim partnerjem in/ali podizvajalcem, ki bosta tudi izvajala dela, morata tudi partner in/ali podizvajalec izkazati reference in sicer v SORAZMERNEM deležu del, ki jih bosta partner in/ali podizvajalec dejansko izvajala v tem javnem naročilu (torej vsak ki bo izvajal določeni % posameznih predmetnih del, mora zanje izkazati vsaj enak % zahtevanih referenc).

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Gospodarski subjekt, ki ustreza tej definiciji, se šteje za podizvajalca ne glede na to, ali se ponudnik sklicuje na njegove zmogljivosti (kapacitete) pri izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik lahko skladno s 94. členom ZJN-3 del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter mora upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja dobavo blaga, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec oz. vodilni partner v primeru skupne ponudbe mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č), d), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno dobavo in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in izbrani izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec oz. partner, ki je podizvajalca nominiral, v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec oz. vodilni partner svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

2.15 Pogodba

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila skladno s 96. členom ZJN-3.

2.16 Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev

Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega

ponudnika. Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

2.17 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 -ZDU-1I, 95/14 -ZIPRS1415-C, 96/15 -ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>) Višina takse je 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo v ocenjevanje uvrstil dopustne ponudbe. Naročilo bo oddano ponudniku na podlagi merila najnižje skupne ponujene cene v EUR brez DDV.

4. PODATKI PONUDNIKA

Ponudnik/poslovodeči partner: _____

Zastopnik ponudnika: _____

Davčna številka: _____

Ulica: _____

Poštna št. in kraj: _____

Matična številka: _____

IBAN: _____

Velikost podjetja (*mikro, majhno, srednje, veliko*)

Kontaktna oseba : _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

4.1 OBRAZEC PREDRAČUNA

	Vrsta naprave	Enota	Količina	Cena na kos brez ddv	Cena skupna brez ddv
1	Enofazni elektronski števec (D)	kos	100		
2	Trifazni elektronski števec (D)	kos	200		
3	Tok. trans. NN	kos	10		
4	Tok. trans. SN - lab	kos	10		
5	Nap. transf. SN - lab	kos	6		
6	Tok. in nap. transf. SN - teren (3 kos = kpl)	kpl.	10		
7	Funkcionalni preizkus komunikacijskih modulov (PLC,GSM/GPRS, RS485, RS232, CS)	kos	100		
8	Funkcionalni preizkus okvarjenih el.števcev z diagnozo napake	kos	50		
9	Elektronski števec cl.1, cl. B (D), cl.2 (J)	kos	300		
10	Elektronski števec cl.0,5, cl. C (D), cl.2 (J)	kos	50		
11	Kontrolni pregled naključnega vzorca števca (<i>prevzemna kontrola</i>)	kos	500		
12	Naključni preizkus na terenu s poročilom - SV	kos	1000		
13	Naključni preizkus v laboratoriju s poročilom - SV	kos	820		
14	Izredni preizkus števca v laboratoriju s poročilom	kos	10		
15	Izredni preizkus števca na terenu s poročilom	kos	5		
16	Kontrola mer.naprav na terenu < 43kW	kos	350		
17	Kontrola mer.naprav na terenu 43kW do 1MW; TT in NT	kos	60		

18	Kontrola mer.naprav na terenu 43kW do 1MW; TT	kos	80		
19	Kontrola mer.naprav na terenu nad 1MW	kos	8		
20	Diagnosticiranje in odprava PLC motenj posameznega TP (TP je kos)	kos	5		
21	Parametriranje števecv na terenu	kos	10		
22	Naključni preizkus za elektronske števce cl. 1, cl. B, cl. 2 (J) v laboratoriju	kos	200		
23	Servis elektronskih števecv el. energije	kos	200		
24	Servis podatkovnega zbiralnika	Kos	100		
25	Testiranje pravilnosti shranjevanja podatkov na števcih el. energije	kos	5		
26	Funkcionalni testi na števcih el. energije	kos	5		
27	Test I1 vmesnika	kos	5		
28	Robustnostni testi na števcih el. energije	kos	5		
29	Testiranje podatkovnega zbiralnika	kos	5		

Skupna cena ponudbe brez ddv = _____ EUR.

Podatki o količinah temeljijo na oceni in se lahko spremenijo v pogodbenem obdobju glede na potrebe naročnika med posamezni postavkami v okviru skupne pogodbene vrednosti.

5. TEHNIČNE ZAHTEVE IN OPIS STORITEV

Tabela 1: Število merilnih naprav, ki jih je potrebno pregledati, servisirati, kalibrirati in overiti:

	Vrsta naprave	Enota	Količina
1	Enofazni elektronski števec (D)	kos	100
2	Trifazni elektronski števec (D)	kos	200
3	Tok. trans. NN	kos	10
4	Tok. trans. SN - lab	kos	10
5	Nap. transf. SN - lab	kos	6
6	Tok. in nap. transf. SN - teren (3 kos = kpl)	kpl.	10
7	Funkcionalni preizkus komunikacijskih modulov (PLC,GSM/GPRS, RS485, RS232, CS)	kos	100
8	Funkcionalni preizkus okvarjenih el. števecov z diagnozo napake	kos	50
9	Elektronski števec cl.1, cl. B (D), cl.2 (J)	kos	150
10	Elektronski števec cl.0,5, cl. C (D), cl.2 (J)	kos	50
11	Kontrolni pregled naključnega vzorca števca (<i>prevzemna kontrola</i>)	kos	400
12	Naključni preizkus na terenu s poročilom - SV	kos	1000
13	Naključni preizkus v laboratoriju s poročilom - SV	kos	600
14	Izredni preizkus števca v laboratoriju s poročilom	kos	10
15	Izredni preizkus števca na terenu s poročilom	kos	5
16	Kontrola mer.naprav na terenu (75.čl.SONDO) < 43kW	kos	200
17	Kontrola mer.naprav na terenu (75.čl.+72.čl.SONDO) 43kW do 1MW; TT in NT	kos	60
18	Kontrola mer.naprav na terenu (75.čl.+72.čl.SONDO) 43kW do 1MW; TT	kos	80

19	Kontrola mer.naprav na terenu (75.čl.+72.čl.SONDO) nad 1MW	kos	8
20	Diagnosticiranje in odprava PLC motenj na 80 do 100 merilnih mest posameznega TP (TP je kos)	kos	5
21	Parametriranje števecv na terenu	kos	10
22	Naključni preizkus za elektronske števce cl. 1, cl. B, cl. 2 (J) v laboratoriju	kos	100
23	Servis elektronskih števecv el. energije	kos	50
24	Servis podatkovnega zbiralnika	Kos	50
25	Testiranje pravilnosti shranjevanja podatkov na števcih el. energije	kos	5
26	Funkcionalni testi na števcih el. energije	kos	10
27	Test I1 vmesnika	kos	10
28	Robustnostni testi na števcih el. energije	kos	10
29	Testiranje podatkovnega zbiralnika	kos	5

Podatki o količinah temeljijo na oceni in se lahko spremenijo v pogodbenem obdobju glede na potrebe naročnika med posamezni postavkami v okviru skupne pogodbene vrednosti.

OPIS STORITEV IN ZAHTEV

Storitve so povzete po [gornji tabeli 1](#).

Pri vseh storitvah, kjer je rezultat ali delni rezultat merilno poročilo, mora ponudnik ali njegov podizvajalec hraniti dokumente v elektronski in fizični obliki.

Obseg storitve pod zap. št. 1 in 2 (Enofazni elektronski števec, cl 2 /A (D), Trifazni elektronski števec, cl. 2 /A (D)) - laboratorij.

1. Transport meril od naročnika do skladišča Merilnega laboratorija
2. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)
3. Sortiranje in popravek podatkov pri števcih z napačnimi osnovnimi podatki (tip, letnica proizvodnje) ter vnos v tabelo naročnika
4. Preverjanje in po potrebi popraviljanje nameščenih črtnih kod
5. Čiščenje meril
6. Zamenjava vijakov priključnice z vijaki tipa PZ2+-
7. Odstranitev starih overitvenih oznak
8. Osnovni pregled in analiza delovanja (komunikacijski vmesnik, odklopnik, pregled registrov, pregled knjige dogodkov)

9. Po predhodni odobritvi naročnika izvedba servisa okvarjenih meril
 10. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o overitvah števecv električne energije
 11. Overitev meril po veljavnem Pravilniku o postopku overitve meril
 12. Izdelava poročila o kontroli
 13. Prijava kontroliranih meril Uradu RS za meroslovje
 14. Končna kontrola in odprema meril
 15. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika
 16. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika
- Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 3, 4, in 5 (Tokovni merilni transformator NN, Tokovni merilni transformator SN, Napetostni merilni transformator SN) - laboratorij.

1. Transport meril od naročnika do skladišča Merilnega laboratorija
 2. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)
 3. Čiščenje meril
 4. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o meroslovnih zahtevah za merilne transformatorje za električne števecv
 5. Prva overitev meril po veljavnem Pravilniku o načinu ugotavljanja skladnosti za posamezne vrste merilnih instrumentov ter o vrstah in načinih njihove označitve z oznakami skladnosti
 6. Izdelava poročila o kontroli
 7. Prijava kontroliranih meril Uradu RS za meroslovje
 8. Končna kontrola in odprema meril
 9. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika
- Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 6 (Tokovni in napetostni merilni transformator SN) - teren

Izvajalec kontrole mora imeti pri sebi posebno pooblastilo naročnika za izvajanje specialnih del na merilnih mestih

1. Transport do mesta meritve je vključen v storitev
 2. Kontrola meril in vizualni pregled celice (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)
 3. Fotografiranje meril in obstoječega stanja celice
 4. Po potrebi čiščenje meril
 5. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o meroslovnih zahtevah za napetostne in tokovne merilne transformatorje za električne števecv
 6. Prva overitev meril po veljavnem Pravilniku o načinu ugotavljanja skladnosti za posamezne vrste merilnih instrumentov ter o vrstah in načinih njihove označitve z oznakami skladnosti
 7. Izdelava poročila o kontroli
 8. Prijava kontroliranih meril Uradu RS za meroslovje
 10. Podpis dovoljenja za delo in predaja izvajalcu stikalnih manipulacij
- Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 7 in 8 (Funkcionalni preskus komunikacijskih modulov (PLCGSM/GPRS, RS485, RS232, CS), Funkcionalni preskus okvarjenih el. števecov z diagnozo napake) - laboratorij.

1. Transport meril in modulov od naročnika do skladišča Merilnega laboratorija
2. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled)
3. Sortiranje in popravek podatkov pri števcih in komunikacijskih modulih z napačnimi osnovnimi podatki (tip, letnica proizvodnje) ter vnos v tabelo naročnika
4. Osnovni pregled in analiza delovanja meril in modulov po tehničnih navodilih proizvajalca in naročnika
5. Po predhodni odobritvi naročnika izvedba servisa okvarjenih meril in/ali modulov
6. Izdelava poročila o pregledu
7. Končna kontrola in odprema meril
8. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika

Obseg storitve pod zap. št. 9 in 10 (Elektronski števec, cl. lin B (D)/ cl 2 (J), Elektronski števec 0,5 ali C (D)/ci. 2 (J)) - laboratorij.

1. Transport meril od naročnika do skladišča Merilnega laboratorija
2. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve) 3. Čiščenje meril
4. Zamenjava vijakov priključnice z vijaki tipa PZ2+-
5. Preverjanje in po potrebi popraviljanje nameščenih črtnih kod
6. Sortiranje in popravek podatkov pri števcih z napačnimi osnovnimi podatki (tip, letnica proizvodnje) ter vnos v tabelo naročnika
7. Odstranitev starih overitvenih oznak
8. Osnovni pregled in analiza delovanja (komunikacijski vmesnik, pregled obračunskih registrov, pregled registrov obremenilne krivulje, prestavno razmerje TT in NT, pregled knjige dogodkov)
9. Po predhodni odobritvi naročnika izvedba servisa okvarjenih meril
10. Umerjanje meril, kjer je to tehnično izvedljivo
11. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o overitvah števecov električne energije
12. Kontrola meril oddane električne energije v petih (5= merilnih točkah po specifikaciji naročnika
13. Overitev meril po veljavnem Pravilniku o postopku overitve meril
14. Menjava baterije za rezervno napajanje
15. Izdelava poročila o kontroli
16. Prijava kontroliranih meril Uradu RS za meroslovje
17. Končna kontrola in odprema meril
18. Transport meril od skladišča Merilnega Laboratorija do naročnika
19. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika

Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 11 (Kontrolni pregled naključnega vzorca el. števecov - testi vzorcev sukcesivne dobave) - laboratorij.

1. Pred sukcesivno dobavo se naročnik odloči o izvedbi prevzemne kontrole in izbere naključni vzorec
2. Transport naključno izbranih meril od proizvajalca do skladišča Merilnega laboratorija
3. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)
4. Pravilnost podatkov na LCD zaslonu (seznam registrov v avtomatskem načinu, seznam registrov v ročnem načinu).
5. Berljivost črtne kode s pomočjo optičnega čitalnika.
6. Primerjava odtisnjenih podatkov s podatki v zahtevanih registrih števecov
7. Kontrola meril v naslednjih točkah:
8. Merilna točnost pri referenčnih pogojih v skladu z veljavnim Pravilnikom o overitvah števecov električne energije
 - Vpliv nihanja napetosti $\pm 10\% U_n$ v skladu s standardom SIST EN 50470-3
 - vpliv nihanja napetosti $0.8U_n < U < 0.9U_n$; $1.1 U_n < U < 1.15 U_n$; $U < 0.8 U_n$ v skladu s standardom SIST EN 50470-3
 - Testi aktivacije števecov pri različnih vrednosti napetosti (števce se izmenično vklaplja in izklaplja med $80\% U_n$ in $115\% U_n$).
 - Identifikacija software-a v skladu s standardom SIST EN 50470-3
9. Analiza beleženja dogodkov v Load profile in Logbook v skladu s tehnično dokumentacijo proizvajalca meril
 - Vpliv tujega magnetnega polja na točnost števecov v skladu s standardom SIST EN 50470-3 in SIST EN 50470-1
 - Test vklopno/izklopnih funkcij in funkcij omejevanja toka in moči (direkten vklop/izklop odklopnika s pomočjo priloženega servisnega programskega orodja, vklop odklopnika preko tipke na števcu in dodatne tipke, test karakteristik izvajanja omejevalnih funkcij, ki so določene v specifikaciji tehničnih zahtev)
 - Vpliv izpada faze in obrnjenega faznega zaporedja v skladu s standardom SIST EN 50470-3
 - Preskus delovanja komunikacije (PLC, GSM/GPRS, RS485, M-bus) v skladu s tehnično dokumentacijo proizvajalca in naročnika
10. Vpliv nihanja frekvence na točnost števecov
11. Izdelava poročila o prevzemni kontroli
12. Končna kontrola in odprema meril
13. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika ali proizvajalca meril
14. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika

Dokončno proceduro testiranja morata naročnik in ponudnik uskladiti pred prvim naročilom storitve.

Obseg storitve pod zap. št. 12 (Naključni preizkus vzorca števecov na terenu s poročilom) -teren.

Izvajalec kontrole mora imeti pri sebi posebno pooblastilo za izvajanje specialnih del na merilnih mestih naročnika

1. Vodenje postopkov z Uradom RS za meroslovje
2. Izbor vzorca po metodi matematične statistike z ustrezno validirano programsko opremo
3. Transportni stroški so zajeti v storitvi
4. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)
5. Kontrola števca pod realnimi pogoji obratovanja v kolikor je dovolj bremena, da je meritev realna in se to predhodno dogovori z naročnikom
6. Pregled in kontrola merilnega mesta
7. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o overitvah števecov električne energije
8. Izdelava poročila o kontroli in Potrdila o skladnosti
9. Prijava kontroliranih meril in celotne populacije na posebnem obrazcu Uradu RS za meroslovje
10. Končna kontrola
11. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika

Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 13 (Naključni preizkus vzorca števecov v laboratoriju s poročilom) laboratorij.

1. Vodenje postopkov z Uradom RS za meroslovje
2. Izbor vzorca po metodi matematične statistike z ustrezno validirano programsko opremo
3. Transport meril od naročnika do skladišča Merilnega laboratorija
4. Kontrola uporabe nadomestnih števecov električne energije in vzroke
5. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)
6. Čiščenje meril
7. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o overitvah števecov električne energije
8. Izdelava poročila o kontroli in Potrdila o skladnosti
9. Prijava kontroliranih meril in celotne populacije na posebnem obrazcu Uradu RS za meroslovje
10. Končna kontrola in odprema meril
11. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika
12. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika

Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 14 in 15 (Izredni preizkus števca v laboratoriju s poročilom (A test), Izredni preizkus števca na terenu s poročilom (A test)) - storitev se opravlja v laboratoriju in na terenu.

1. V primeru izvedbe v laboratoriju-Transport meril od naročnika do skladišča Meril. laborat.
2. V primeru izvede na terenu merilni laboratorij izvede kontrolo po predhodnem dogovoru z naročnikom. Storitev zajema transportne stroške,
3. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)

4. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o overitvah števecv električne energije
5. V primeru izvedbe na terenu, se izvede še pregled odjemnega mesta (ugotavljanje morebitnih drugih vplivov na meroslovno stanje števca)
6. Izdelava poročila o kontroli
7. Stranki v postopku mora biti omogočeno, da je navzoča pri kontroli merila v laboratoriju in na terenu
8. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika
Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji

Obseg storitve pod zap. št. 16 (Kontrola merilnih naprav, MM <43kW) - teren.

Izvajalec kontrole mora vseskozi imeti pri sebi posebno pooblastilo za izvajanje specialnih del na merilnih mestih naročnika.

1. Izbor merilnih mest za kontrolo bo izvedeno iz strani naročnika
2. Na terenu si merilni laboratorij lahko samostojno izbere mesto meritve v določenem dnevu kontrole. Transportni stroški so vključeni v ceno.
3. Fotografiranje meril in obstoječega stanja merilne omare
4. Po potrebi čiščenje meril
5. Kontrola števca električne energije pod realnimi pogoji v kolikor je dovolj bremena za pridobitev realnih rezultatov
6. Kontrola števca električne energije po Pravilniku o overitvah števecv električne energije, v kolikor ni bilo mogoče izvesti meritve pod realnimi pogoji
7. Kontrola merilnega mesta
8. Izdelava poročila o kontroli merilnega mesta
9. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika

Na zahtevo naročnika se izvede overitev števca električne energije po Pravilniku o postopku overitve meril kar se zaračuna skladno s cenikom dodatnih storitev.

Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 17 (Kontrola merilnih naprav MM 43kW do 1 MW opremljenim s TT' in NT) - teren.

Izvajalec kontrole mora vseskozi imeti pri sebi posebno pooblastilo za izvajanje specialnih del na merilnih mestih naročnika.

1. Izbor merilnih mest za kontrolo bo izvedeno iz strani naročnika
2. Na terenu si merilni laboratorij lahko samostojno izbere mesto meritve v določenem dnevu kontrole oziroma se meritev izvede v času remonta iz strani naročnika .
Transportni stroški morajo biti vključeni v ceno.
3. Fotografiranje meril in obstoječega stanja merilne omare
4. Po potrebi čiščenje meril
5. Kontrola točnosti napetostnih in tokovnih merilnih transformatorjev po veljavnem Pravilniku o meroslovnih zahtevah za merilne transformatorje za električne števecv oziroma v kolikor ni mogoče zagotoviti brez napetostnega stanja se izvede meroslovni preskus v

realnih pogojih po navodilih proizvajalca merilne opreme samo za tokovne merilne transformatorje

6. Meritev bremena na sekundariju merilnih transformatorjev pod realnimi pogoji
 7. Kontrola števca električne energije pod realnimi pogoji
 8. Kontrola števca električne energije po Pravilniku o overitvah števecov električne energije
 9. Kontrola merilnega mesta
 10. Izdelava poročila o kontroli merilnega mesta
 11. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika
- Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 18 (Kontrola merilnih naprav, MM 43kW do 1MW opremljenih samo s TT) - teren.

Izvajalec kontrole mora vseskozi imeti pri sebi posebno pooblastilo za izvajanje specialnih del na merilnih mestih naročnika.

1. Izbor merilnih mest za kontrolo bo izvedeno iz strani naročnika
2. Na terenu si merilni laboratorij lahko samostojno izbere mesto meritve v določenem dnevu kontrole. Transportni stroški so vključeni v ceno.
3. Fotografiranje meril in obstoječega stanja merilne omare
4. Po potrebi čiščenje meril
5. Kontrola tokovnih merilnih transformatorjev po veljavnem Pravilniku o meroslovnih zahtevah za merilne transformatorje za električne števece oziroma v kolikor ni mogoče zagotoviti brez napetostnega stanja se izvede meroslovni preskus v realnih pogojih po navodilih proizvajalca merilne opreme
6. Meritev bremena na sekundariju tokovnih merilnih transformatorjev pod realnimi pogoji
7. Kontrola števca električne energije pod realnimi pogoji
8. Kontrola števca električne energije po Pravičniku o overitvah števecov električne energije
9. Kontrola merilnega mesta
10. Izdelava poročila o kontroli merilnega mesta
11. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika

Na zahtevo naročnika se izvede overitev števca električne energije po Pravilniku o postopku overitve meril, kar se zaračuna skladno s cenikom dodatnih storitev

Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 19 (Kontrola merilnih naprav), MM>1MW1teren.

Izvajalec kontrole mora vseskozi imeti pri sebi posebno pooblastilo za izvajanje specialnih del na merilnih mestih naročnika.

1. Izbor merilnih mest za kontrolo bo izvedeno iz strani naročnika
2. Merilno mesto izbere naročnik in pozove izvajalca za kontrolo najmanj 3 (tri) dni pred napovedanim izklopom merilnega mesta. Transportni stroški so vključeni v ceno.
3. Fotografiranje meril in obstoječega stanja merilne omare
4. Po potrebi čiščenje meril

5. Kontrola točnosti merilnih transformatorjev po veljavnem Pravilniku o meroslovnih zahtevah za merilne transformatorje za električne števec oziroma v kolikor ni mogoče zagotoviti brez napetostnega stanja se izvede meroslovni preskus v realnih pogojih po navodilih proizvajalca merilne opreme
 6. Kontrola števca električne energije pod realnimi pogoji
 7. Kontrola števca električne energije po veljavnem Pravilniku o overitvah števcov električne energije
 8. Kontrola merilnega mesta
 9. Izdelava poročila o kontroli merilnega mesta
 10. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika
- Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 20 (Diagnosticiranje in odprava motenj PLC komunikacije na terenu)
- teren.

1. Specifikacija in določitev naloge iz strani naročnika.
 2. Določitev termina in lokacije s strani naročnika. Naročnik nudi izvajalcu potrebne podatke za izvedbo storitve kot so: shema TP iz katere je razvidno stanje delujočih in nedelujočih MKN). Transportni stroški morajo biti vključeni v ceno.
 3. Izvajanje meritev po celotnem TP z namenom iskanja motilcev komunikacijskega signala.
 4. Vgradnja filtra ali druge naprave za odpravo motenj
 5. Ponovna meritev za potrditev odprave motenj
 6. Izdelava merilnega poročila z analizo rezultatov
 7. Izvedba zaščitnih ukrepov
 8. Predstavitev poročila in ugotovitev
- Opomba: Filtre in drugo merilno opremo za vgradnjo priskrbi naročnik oziroma jo izvajalec potrditvi naročnika lahko zaračuna po ceniku rezervnih delov.

Obseg storitve pod zap. št. 21 (Parametriranje števcov na terenu)

1. Izbor merilnih mest za parametriranje bo izvedeno iz strani naročnika
2. Določitev parameter sheme s strani naročnika
3. Na terenu si merilni laboratorij lahko samostojno izbere mesto za parametriranje. Transportni stroški so vključeni v ceno.
4. Parametriranje števca po specifikaciji naročnika
5. Izdelava poročila o izvedenem parametriranju

Obseg storitve pod zap. št. 22 (Naključni preizkus za elektronske števec cl. 1, cl. B, cl. 2 (J) v laboratoriju)

1. Vodenje postopkov z Uradom RS za meroslovje
2. Izbor vzorca po metodi matematične statistike z ustrezno validirano programsko opremo
3. Transport meril od naročnika do skladišča Merilnega laboratorija
4. Kontrola uporabe nadomestnih števcov električne energije in vzroke
5. Vhodna kontrola (identifikacija, vizualni pregled, pregled tipske odobritve)

6. Čiščenje meril
 7. Kontrola meril po veljavnem Pravilniku o overitvah števecv električne energije
 8. Izdelava poročila o kontroli in Potrdila o skladnosti
 9. Prijava kontroliranih meril in celotne populacije na posebnem obrazcu Uradu RS za meroslovje
 10. Končna kontrola in odprema meril
 11. Transport meril od skladišča Merilnega laboratorija do naročnika
 12. Prenos in ureditev poročil na namenski portal naročnika
- Opomba: Potrebno dokazilo o akreditaciji in imenovanju Urada RS za meroslovje

Obseg storitve pod zap. št. 23 (Servis elektronskih števecv el. energije)

1. Funkcionalni preizkus števca el. energije
2. Servis oz. popravilo okvarjenega števca
3. Test delovanja

Opomba: Rezervni deli se obračunajo po ceniku rezervnih delov, ki pa ga mora naročnik predhodno (pred storitvijo) potrditi.

Obseg storitve pod zap. št. 24 Servis podatkovnega zbiralnika

1. Funkcionalni preizkus podatkovnega zbiralnika
2. Servis oz. popravilo okvarjenega podatkovnega zbiralnika
3. Test delovanja

Opomba: Rezervni deli se obračunajo po ceniku rezervnih delov, ki pa ga mora naročnik predhodno (pred storitvijo) potrditi.

Obseg storitve pod zap. št. 25 (Testiranje pravilnosti shranjevanja podatkov na števcih el. energije)

1. Test hranjenja podatkov v števcu po principu FIFO (first in first out)
2. Pregled kapacitet za shranjevanje merilnih podatkov (obračunskih profilov, obremenilnih profilov..)
3. Test simulacije dogodkov

Obseg storitve pod zap. št. 26 (Funkcionalni testi na števcih el. energije)

1. Testiranje vklopno-izklopnih funkcij (prejem, oddaja, A+, A-)
2. Testiranje tarifnih zahtev
3. Test konstante števca (po zahtevah SIST EN 50470-3)
4. Test porabe števca (po zahtevah SIST EN 50470-3)
5. Test vklopa števca (po zahtevah SIST EN 50470-3)
6. Test začetka registracije el. energije (po zahtevah SIST EN 50470-3)

Obseg storitve pod zap. št. 27 (Test I1 vmesnika)

1. Testiranje funkcionalnosti vmesnika
2. Testiranje hitrosti prenosa podatkov
3. Testiranje ustreznosti napajalne moči

4. Preveri se vpliv vmesnika na delovanje števca (po zahtevah SIST EN 50470-3)

Obseg storitve pod zap. št. 28 (Robustnostni testi na števcih el. energije)

1. Meritev točnosti ob prisotnosti višjih harmonskih komponent (po zahtevah OIML R46)
2. Testiranje točnosti ob zamenjanem faznem zaporedju (po zahtevah SIST EN 50470-3)
3. Testiranje vpliva segrevanja na točnost števca (po zahtevah SIST EN 50470-3)
4. Testiranje pravilnosti merjenja el. energije ob večjih trajnejših obremenitvah (po zahtevah SIST EN 50470-3)
5. Testiranje stabilnosti merjena (raztrosa) el. energije (po zahtevah SIST EN 50470-3)
6. Testiranje vpliva nihanja frekvence na točnost števca (po zahtevah SIST EN 50470-3)
7. Meritev pogreška števca ob prisotnosti enosmerne komponente (po zahtevah SIST EN 50470-3)

Obseg storitve pod zap. št. 29 (Testiranje koncentradorja)

1. Merjenje povprečnega časa instalacije števca na koncentrador
2. Testiranje nadgradnje SW preko koncentradorja direktno na števce el. energije
3. Testiranje daljinskega upravljanja števecov preko koncentradorja

6. PRILOGE

**IZJAVA PONUDNIKA
o izpolnjevanju pogojev**

Ponudnik

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

1. da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo, vključno z določili vzorca pogodbe;
2. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
3. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več;
4. da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
5. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
6. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
7. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
8. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 -skl. US, 43/2011, 158/2020);

9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,
10. da nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
11. da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev;
12. da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
13. da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
14. da smo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, registrirani pri pristojnem sodišču ali drugem organu
15. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe
16. da nismo udeleženi v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega naročila
17. da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

(ime in priimek)

(podpis)

**IZJAVA PONUDNIKA
o sprejemanju pogojev****Ponudnik:** _____
_____**Pod kazensko in materialno odgovornostjo****IZJAVLJAMO**

da sprejemamo vse pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,

da prevzemamo osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v ponudbi in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami,

da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno materialno in kazensko odgovornost.

da v ponudnikovih ponudbah, danih kateremu koli javnemu ali drugemu naročniku, iz obdobja preteklih dveh let pred objavo tega javnega naročila, ni bilo neresničnih ali zavajajočih izjav ali drugih navedb, ki bi vplivale na izbiro ponudbe.

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

(ime in priimek)_____
(podpis)

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ KAZENSKÉ EVIDENCE

Izjavljamo, da dajemo Elektro Primorski, d.d., kot naročniku, soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, ter da prav tako tudi osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetá v 75. členu ZJN-3.

Firma (polno ime): _____

Matična številka: _____

Sedež pravne osebe: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblašča naročnika, da za potrebe izvedbe javnega naročila »Overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije« pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj: _____

Kraj in datum .

Ime in priimek:

Podpis:

ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKJE EVIDENCE

Podatki:
- o ponudniku-fizični osebi/o zakonitem zastopniku ponudnika-pravne osebe

Ime in priimek	
EMŠO	
Dekliški priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva ali država rojstva	
Stalno prebivališče	
Občina in država	
Državljanstvo	
Točen naziv in naslov organa, ki izdaja potrdila (polje se izpolni samo v primeru, če gre za ponudnika, ki nima sedeža v RS)	

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe javnega naročila »Overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije« pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj:

Kraj in datum:

Ime in priimek:

Podpis:

PRILOGA 4

Ponudnik: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO

da kot ponudnik ne nastopamo / nastopamo s podizvajalci (**neustrezno prečrtaj**).

Ker nastopamo s podizvajalcem/podizvajalci, prilagamo kot dokazilo podpisano Izjavo podizvajalca za vsakega nominiranega podizvajalca. (PRILOGA 4.1.)

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

(ime in priimek)

(podpis)

IZJAVA PODIZVAJALCA

Ponudnik

.....

.....

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

Naziv in sedež:

ID št. za DDV:

Matična številka:

IBAN:

Zakoniti zastopnik:

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

.....

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec:brez DDV.....z DDV

Kraj izvedbe del:

Rok izvedbe del:

Podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalci glavnega izvajalca.

Izjavljamo:

- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več;
- da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega

razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

- da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 -skl. US, 43/2011, 158/2020);
- da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,
- da nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE
(ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Naročniku dajemo pooblastilo, da iz uradnih evidenc za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje teh pogojev.

Kraj in datum:

Žig:

Podizvajalec:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca:

PRILOGA 5

**SEZNAM PRILOŽENIH REFERENČNIH POTRDIL ZA OVERJANJE, SERVISIRANJE,
KALIBRACIJE IN KONTROLO MERILNIH NAPRAV**

Ponudnik _____

Seznam priloženih potrjenih referenc (skladno z obrazci v prilogah 5.1 in 5.2) s strani končnih kupcev:

.....

.....

.....

.....

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Opomba: Ponudnik k seznamu predloži Referenčna potrdila ponudnikovih naročnikov, za katere je izvedel referenčne referenčne storitve - obrazci v prilogah 5.1 in 5.2.

PRILOGA 5.1

 (naziv potrjevalca reference)

 (naslov potrjevalca reference)
REFERENČNO POTRDILO

Izjavljamo, da je družba _____ za našo družbo od 1. 1. 2018, v elektroenergetsko omrežje v Republiki Sloveniji ali na področju drugih članic ENTSO-E uspešno izvedla pogodbene storitve **overjanje, servisiranje, kalibracije in kontrolo merilnih naprav.**

Št.	Pogodba ali naročilnica št.	Predmet pogodbe	Obdobje izvedbe	Vrednost pogodbe v EUR brez DDV
1				
2				
3				
4				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in elektronski naslov _____.

Izvedena dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno ter v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Primorska, d.d. pravico zahtevati od ponudnika, da ji omogoči, da to referenco preveri na terenu in pogodbah/naročilnicah.

 Ime, priimek in podpis odgovorne osebe
 potrjevalca reference:

 (Kraj in datum)

žig

 (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjenega predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

REFERENCE KADROV

(certifikat/spričevalo/potrdilo proizvajalca merilne opreme o usposabljanju)

Ponudnik mora zagotoviti vsaj 3 ustrezne zaposlene. Imeti morajo izobrazbo elektro smeri vsaj V. stopnje. Poleg dokazila o izobrazbi je potrebno za vsakega od teh zaposlenih k obrazcu Priloga 5.2 priložiti:

A.) dokazila proizvajalcev:

- dokazilo proizvajalca Landis+Gyr o usposobljenosti vsaj za sledeči nabor tipov merilne opreme: ZMXi, ZCF, ZMF, ZCXi, ZMQ, ZMDx
- dokazilo proizvajalca IskraEmeco o usposobljenosti vsaj za sledeči nabor tipov merilne opreme: MT880, AM550 ter SW SEP2
- dokazilo proizvajalca EMH o usposobljenosti vsaj za sledeči nabor tipov merilne opreme: LZQJ-XC

To si tipi večine naprav, ki jih ima naročnik nameščene;

B.) dokazila, iz katerih je razvidno, da so že izvajali storitve na terenu iz zaporednih števil nalog 12, 16, 17, 18, 19, 20 in 21 v Tabeli 1;

C.) dokazila o usposobljenosti delavca za varno samostojno delo v bližini napetosti na terenu;

D.) aktivno znanje slovenskega jezika: ker se bo delo izvajalo tudi pri odjemalcih (neposreden stik z odjemalci) se za vse delavce, ki bodo opravljali delo na terenu zahteva aktivno znanje slovenskega jezika; priložiti potrdilo o pridobljeni vsaj osnovnošolski izobrazbi na slovenski šoli ali potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem izpitu iz znanja slovenskega jezika na osnovni ravni.

E.) Dokazila merilnega laboratorija:

- kopijo dokazil o akreditaciji merilnega laboratorija za izvajanje kontrole merilne opreme in
- kopijo dokazil o imenovanju merilnega laboratorija s strani Urada RS za meroslovje za izvajanje vseh zahtevanih overitev. Natančna specifikacija zahtevanih dokazil je za vse storitve razvidna v OPISU STORITEV IN ZAHTEV te razpisne dokumentacije.

7. VZOREC POGODBE

V razpisni dokumentaciji je predložen vzorec pogodbe.

POGODBA št.:**Overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije****ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,**

Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa predsednik uprave Uroš Blažica – (v nadaljnjem besedilu naročnik)

ID številka za DDV: SI37102656

IBAN: SI56047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

in

IZVAJALEC:

ki ga zastopa _____ (v nadaljnjem besedilu izvajalec)

ID številka za DDV.: _____

IBAN: _____

1. člen

PREDMET POGODBE:

Predmet pogodbe je overjanje, servis, kalibriranje in kontrola merilnih naprav električne energije skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in s ponudbo št. _____, z dne _____. Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na osnovi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____.

Pogodbeni stranki s to pogodbo določita pogoje izvajanja storitev ter okvirni obseg potrebnih storitev. Količine po pogodbi so predvidene količine v obdobju trajanja pogodbe. Naročila storitev se bodo vršila sukcesivno glede na potrebe kupca.

2. člen

POGODBENA CENA

Pogodbena vrednost znaša: _____ EUR,

DDV: _____ EUR,

Skupna pogodbena vrednost z DDV je : _____ EUR.

Podatki o količinah temeljijo na oceni. Postavke se lahko medsebojno prelivajo do porabe pogodbenih finančnih sredstev.

Naročnik se zavezuje, da bo izvajalcu storitve plačeval po cenah na enoto, navedenih v specifikaciji.

Davek na dodano vrednost se zaračuna po veljavni zakonodaji na dan izstavitve računa. Cene so fiksne do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti. Vsebujejo vse stroške in dajatve, ki jih ima izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti.

3. člen

OBSEG, ROK IN LOKACIJA IZVEDBE STORITVE

Izvajalec se zavezuje izvesti vsako storitev iz tega naročila v obdobju veljavnosti te pogodbe po vsakokratnem naročnikovem sukcesivnem naročilu v roku, ki ga ob naročilu postavi naročnik in potrdi izvajalec. Rok izvedbe bo vsakič naročnik določil v odvisnosti od nujnosti situacije, vremenskih razmer, količine, lokacije, oddaljenosti, ipd

Za potrebo servisiranja na terenu mora izvajalec pričeti z deli na terenu najkasneje naslednji delovni dan, za vse ostale storitve iz tabele 1 pa v roku 3 delovnih dni. Šteje se od dneva, ko pooblaščen predstavnik izvajalca predmetne pogodbe prejme pisno naročilo preko e-pošte s strani naročnika.

4. člen

NAČIN PLAČILA

Izvajalec bo izstavljal račune na podlagi dejansko izvedenih storitev. Račun mora biti naslovljen na Elektro Primorska, d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica in poslan na elektronski naslov: fakture@elektro-primorska.si

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa. V primeru, da bo naročnik prejel račun 20 dni ali manj pred rokom plačila, bo lahko tak račun zavrnil in od izvajalca zahteval račun z novim datumom zapadlosti. Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom.

Izvajalec se obvezuje, da bo na račun vpisal evidenčno številko pogodbe, ki je št.: _____.

Če zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovni dan. Za dan plačila se šteje dan, ko naročnik svoji banki izda nalog za plačilo.

Če izvajalec predlaga in naročniku likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se za vsak dan predčasnega plačila obračuna 0,5% popusta, za katerega izvajalec izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

V primeru zamude pri plačilu se lahko zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Račun mora biti izstavljen skladno z veljavno davčno zakonodajo in morebitnimi dodatnimi navedbami oz. podatki skladno z zahtevami naročnika.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa in mora biti potrjena s strani predstavnika naročnika.

5. člen

RAVNANJE Z ODPADNO EMBALAŽO - OKOLISKE REŠITVE

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da je seznanjen in se zavezuje ravnati skladno z Uredbo o odpadkih (Ur.l. RS št. 37/2015 s spremembami in dopolnitvami), kakor tudi z drugo zakonodajo s področja varstva okolja.

Izvajalec, se na podlagi Uredbe o embalaži in odpadni embalaži (Ur.l. RS, št. 54/2021) zavezuje, da bo brezplačno odstranil embalažo dobavljene opreme v roku 3 dni na poziv naročnika.

6. člen

POGODBENE KAZNI

Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi s pogodbenimi obveznostmi, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca za vsak začeti zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 0,2 % do največ 10 % pogodbene vrednosti.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, vendar največ do višine skupne pogodbene cene z DDV. Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo. Izvajalec in naročnik se dogovorita, da izvajalec krije posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbe, napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe največ do višine skupne pogodbene cene z DDV samo v primeru, če je posredna škoda nastala zaradi naklepa ali hude malomarnosti izvajalca. Za posredno škodo se šteje škoda, ki nastane naročniku na drugih dobrinah in ni v neposredni povezavi z obveznostmi iz te pogodbe (npr. izguba dohodka in dobička naročnika, motnje in povečani stroški proizvodnje in poslovanja naročnika, zahtevki naročnikovih poslovnih partnerjev zaradi zamude ali nepravilnosti pri izpolnjevanju te pogodbe ali iz drugih pravnih naslovov ipd.) in se v pogodbi ne upošteva.

7. člen

GARANCIJA

Izvajalec za opravljena dela daje 24 mesecev garancije od opravljene posamezne storitve.

V času garancije bo na svoje stroške takoj oz. v roku treh (3) delovnih dni začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpravil najkasneje v roku tridesetih (30) delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Izvajalec soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun pogodbenega izvajalca, če izvajalec ne bo pričel z odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti v štirinajstih (14) dneh oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

8. člen

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- Izvajalec mora s pogodbo prevzete obveznosti opraviti strokovno, v skladu z dokumentacijo JN, pravili stroke in zahtevami veljavne zakonodaje ter ne sme povzročiti škode naročniku. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca.
- Izvajalec mora omogočiti naročniku nadzor nad izvedbo storitev.
- Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih storitev pisno obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbe.
- Izvajalec se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite osebnih podatkov, če je to potrebno. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.
- V primeru, da naročnik v času garancijske dobe (7. člen pogodbe) ugotovi, da dela niso bila opravljena kvalitetno ali v skladu z zahtevami naročnika, je izvajalec dolžan odpraviti napako in delo izvesti v vsem, tako kot je potrebno.

9. člen

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje, da bo:

- ustavil dela, ki se izvajajo v nasprotju s to pogodbo, tehničnimi predpisi, standardi in normativi in ukrepi za varno delo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševal svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo.
- občasno preverjal obstoj in ustrezno usposobljenost izvajalca v skladu z veljavnimi predpisi. Če naročnik ugotovi, da izvajalec dela brez ustrezne usposobljenosti, ima pravico odpovedati to pogodbo brez odpovednega roka.
- takoj prekinil nadaljnja dela, če ugotovi, da izvajalec dela izvaja brez ustrezne odločbe o imenovanju.

10. Člen

IZVAJANJE NALOG

Naloge se bodo izvajale na terenu oz. v laboratoriju. Naročnik in izvajalec zapisniško ugotovita, da je bila posamezna naloga opravljena v skladu z zahtevami naročnika.

11. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba je nična, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

12. člen

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank sta:

za naročnika: _____,

ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvedbo del po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri izvajalcu in

za izvajalca: _____,

ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

13. člen

VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bo označena za zaupno, ali bo to izhajalo iz njene narave ali iz določb veljavnih evropskih in slovenskih predpisov, varovali kot poslovno skrivnost in je ne bosta neupravičeno izkoriščali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam.

Skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili teh predpisov. Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da med obdobjem trajanja te pogodbe in po njenem poteku ne bosta razkrili osebnih podatkov in drugih informacij, s katerimi sta se seznanili pri izvajanju te pogodbe, razen če tako zahteva zakonodaja ali odredba sodišča, oziroma na podlagi izrecnega pisnega soglasja pogodbenih strank.

14. člen

VIŠJA SILA

Pod višjo silo se štejejo vsi nepredvideni in neodklonljivi dogodki, ki preprečujejo izvajanje pogodbenih obveznosti in jih kot take priznava sodna praksa.

Pogodbeni stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stranko o nastopu oz. prenehanju višje sile v roku 3 dni po nastopu oz. prenehanju in predložiti verodostojni dokaz o obstoju ter trajanju višje sile.

Pogodbeni roki se podaljšajo sporazumno oz. najmanj za dobo trajanja višje sile.

15.člen

UPORABA PRAVA IN KODEKSA

Za urejanje vseh ostalih odnosov iz te pogodbe veljajo splošna določila o prodajni pogodbi iz Obligacijskega zakonika.

Stranki pogodbe se obvezujeta, da bosta pri izvrševanju pogodbenih obveznosti spoštovali določila Etičnega kodeksa družbe Elektro Primorska, d. d., (v nadaljevanju: kodeks), objavljenega na spletni strani družbe www.elektro-primorska.si. Pogodbeni stranki se dogovorita, da je kršitev določil kodeksa lahko utemeljen razlog za enostransko odpoved pogodbenega razmerja.

16.člen

MOREBITNI SPORI

Vse spore, ki bi nastali v zvezi z izvedbo storitev po tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da stranki spora ne rešita sporazumno, je za reševanje morebitnih sporov pristojno sodišče v Novi Gorici.

17.člen

ODSTOP OD POGODBE

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec zamudi z izvedbo del in mu je tako obračunana najvišja predvidena skupna pogodbena kazen, opredeljena v šestem členu pogodbe.

18.člen

KONČNE DOLOČBE

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:

- sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca;
- pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki upoštevali določila Obligacijskega zakonika.

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se sklepa za čas 30 mesecev od datuma podpisa pogodbe.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Nova Gorica, ____ . ____ . ____

_____, ____ . ____ . ____

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.,
Predsednik uprave:
Uroš Blažica, univ. dipl. inž.

8. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

(priloži samo izbrani ponudnik po prejemu obvestila o izboru ponudnika)

Ponudnik

.....

.....

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/02010, 26/2011 in 43/2011), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

Ponudnik izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Ponudnik zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

(podpis)